**SPECYFIKACJA**

**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego**

**na**

**Zakup biletów miesięcznych dla uczniów dojeżdżających do szkół na terenie Gminy Wyrzysk oraz dowóz uczniów niepełnosprawnych w roku szkolnym 2020/2021**

**Zatwierdzam:**

z up. Dyrektora SAP

(Bernadeta Olszewska)

Wyrzysk, dnia 14 lipiec 2020r.

1. **ZAMAWIAJĄCY**

Gmina Wyrzysk

reprezentowana przez

Magdalenę Strzałkowską

Dyrektor SAP Wyrzysk

89-300 Wyrzysk

ul. Parkowa 6

tel. 67 286 26 11

e-mail: [sapo@sapowyrz.pl](mailto:sapo@sapowyrz.pl)

internet: www.sapowyrz.pl

1. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**
2. Przedmiotowe postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest   
   w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 poz. 1986 ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp oraz w sprawach nieuregulowanych tą ustawą przepisów Kodeksu Cywilnego.
3. Szacunkowa wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 ustawy Pzp.
4. Kolejność działań związanych z wyborem Wykonawcy:
5. Zamawiający informuje, że stosownie do dyspozycji art. 24 aa) Pzp, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu ,
6. Jeżeli wykonawca, o którym mowa w ppkt a), uchyla się od zawarcia Umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
7. Rodzaj zamówienia – usługa.

Szczególne przepisy prawne regulujące wykonywanie zamówienia:

1. Ustawa z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2016r. poz. ze zm.)
2. Ustawa z 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2017r. poz. 128 ze zm.)
3. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2016r. poz. 2022 ze zm.)
4. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**
5. Przedmiotem zamówienia jest usługa w zakresie przewozu uczniów do i ze szkoły i przedszkola, do szkół i przedszkoli prowadzonych przez Gminę Wyrzysk:
6. Szkoły Podstawowej w Wyrzysku
7. Szkoły Podstawowej w Gleśnie
8. Szkoły Podstawowej w Osieku nad Notecią
9. Szkoły Podstawowej w Falmierowie
10. Szkoły Podstawowej w Kosztowie
11. Publiczne Przedszkole w Wyrzysku
12. Realizacja usługi będzie się odbywała w formie:
13. zakupu biletów miesięcznych w ilości **294** dla uczniów, którym przysługuje dowóz do szkoły w funkcjonującej komunikacji otwartej na **11** trasach;
14. dowóz **1** ucznia niepełnosprawnego do specjalistycznego ośrodka szkolno wychowawczego.
15. Zamawiający dokonał podziału zamówienia na trzy części:

**Część I – zakup biletów miesięcznych**

**Część III – dowóz uczniów do Ośrodka Szkolno Wychowawczego w Jastrowiu**

Opis przedmiotu zamówienia dla poszczególnych części

**CZĘŚĆ I – ZAKUP BILETÓW MIESIĘCZNYCH**

* 1. Dowóz uczniów w formie zakupu biletów miesięcznych będzie obowiązywał na n/w trasach dowozu:

**Trasa I**  dowóz do Szkoły Podstawowej w Kosztowie

Tomaszewo I – Nieżychówko – Nieżychowo zakład – Jeziorki Kosztowskie – Kosztowo

Na tej trasie należy podać ceny biletów miesięcznych pomiędzy następującymi miejscowościami:

Tomaszewo I – Kosztowo (1 uczeń)

Nieżychówko – Kosztowo ( 4 uczniów)

Nieżychowo zakład – Kosztowo ( 27 uczniów)

Jeziorki Kosztowskie – Kosztowo ( 24 uczniów)

**Trasa II** dowóz do Szkoły Podstawowej w Kosztowie

Rzęszkowo – Kosztowo

Na tej trasie należy podać ceny biletów miesięcznych pomiędzy następującymi miejscowościami:

Rzęszkowo – Kosztowo (14 uczniów)

**Trasa III** dowóz do Szkoły Podstawowej w Kosztowie

Polanowo – Anusin – Kosztowo krzyżówka – Młotkówko – Kosztowo objazd – Kosztowo

Na tej trasie należy podać ceny biletów miesięcznych pomiędzy następującymi miejscowościami:

Polanowo – Kosztowo ( 2 uczniów)

Anusin – Kosztowo ( 2 uczniów)

Kosztowo krzyżówka – Kosztowo ( 1 uczeń)

Młotkówko – Kosztowo ( 6 uczniów)

Kosztowo objazd – Kosztowo (14 uczniów)

**Trasa IV** dowóz do Szkoły Podstawowej w Kosztowie

Nieżychowo wieś – Kosztowo

Na tej trasie należy podać ceny biletów miesięcznych pomiędzy następującymi miejscowościami:

Nieżychowo wieś – Kosztowo (17 uczniów)

**Trasa V** dowóz do Szkoły Podstawowej i Publicznego Przedszkola w Wyrzysku

Klawek – Wyrzysk

Na tej trasie należy podać ceny biletów miesięcznych pomiędzy następującymi miejscowościami:

Klawek – Wyrzysk (6 uczniów)

**Trasa VI** dowóz do Szkoły Podstawowej w Osieku nad Notecią

Komorowo – Bąkowo – Osiek nad Notecią ul. Leśna – Osiek nad Notecią

Na tej trasie należy podać ceny biletów miesięcznych pomiędzy następującymi miejscowościami:

Komorowo – Osiek nad Notecią (14 uczniów)

Bąkowo – Osiek nad Notecią (15 uczniów)

Osiek nad Notecią ul. Leśna – Osiek nad Notecią (3 uczniów)

**Trasa VII** dowóz do Szkoły Podstawowej w Osieku nad Notecią

Ostrówek – Osiek nad Notecią

Na tej trasie należy podać ceny biletów miesięcznych pomiędzy następującymi miejscowościami:

Ostrówek – Osiek nad Notecią (6 uczniów)

**Trasa VIII** dowóz do Szkoły Podstawowej w Osieku nad Notecią

Zamczysko – Żuławka objazd – Osiek nad Notecią

Na tej trasie należy podać ceny biletów miesięcznych pomiędzy następującymi miejscowościami:

Zamczysko – Osiek nad Notecią (2 uczniów)

Żuławka objazd – Osiek nad Notecią (7 uczniów)

**Trasa IX** dowóz do Szkoły Podstawowej w Falmierowie

Masłowo – Polinowo – Falmierowo

Na tej trasie należy podać ceny biletów miesięcznych pomiędzy następującymi miejscowościami:

Masłowo – Falmierowo (2 uczniów)

Polinowo – Falmierowo (13 uczniów)

**Trasa X** dowóz do Szkoły Podstawowej w Gleśnie i szkoły Podstawowej w Wyrzysku

Bielawy Nowe – Gleszczonek – Glesno – Bagdad – Ruda – Wyrzysk

Na tej trasie należy podać ceny biletów miesięcznych pomiędzy następującymi miejscowościami:

Bielawy Nowe – Glesno ( 4 uczniów)

Gleszczonek – Glesno (1 uczeń)

Auguścin – Glesno (14 uczniów)

Bagdad – Glesno (7 uczniów)

Bielawy Nowe – Wyrzysk (6 uczniów)

Gleszczonek – Wyrzysk (4 uczniów)

Glesno – Wyrzysk (25 uczniów)

Bagdad – Wyrzysk (3 uczniów)

Ruda – Wyrzysk (10 uczniów)

Auguścin – Wyrzysk ( 15 uczniów)

**Trasa XI** dowóz do Szkoły Podstawowej w Wyrzysku

Polanowo – Karolewo – Wyrzysk

Na tej trasie należy podać ceny biletów miesięcznych pomiędzy następującymi miejscowościami:

Polanowo – Wyrzysk (19 uczniów)

Karolewo – Wyrzysk (6 uczniów)

* 1. Placówki oświatowe, do których odbywa się dowóz będą rozpoczynać zajęcia o godzinie 8:00

Graniczna godzina zakończenia zajęć to:

1. w Szkole Podstawowej w Wyrzysku – kurs I 13:00, II 14:00, III 15:00
2. w Szkole Podstawowej w Gleśnie – kurs I 13:30 II 14:30
3. w Szkole Podstawowej w Osieku n/Not. – kurs I 12:45, II 14:45, III 16:00
4. w Szkole Podstawowej w Falmierowie – kurs I 13:20, II 15:20
5. w Szkole Podstawowej w Kosztowie – kurs I 13:40, II 14:35, III 15:30
6. w Publicznym Przedszkolu w Wyrzysku – kurs I 13:00, II 15:00
   1. Zamawiający informuje:
   2. W trakcie przewozu dzieci będą pod opieką opiekuna wyznaczonego przez Zamawiającego
   3. Liczba uczniów dojeżdżających na poszczególnych trasach jest liczbą, która może ulec zmianie w trakcie trwania umowy ( np. w przypadkach rezygnacji ucznia z kształcenia w danej placówce, długotrwałej choroby, zdarzeń losowych). Podane liczby uczniów są liczbami aktualnymi na dzień ogłoszenia o zamówieniu. W sytuacji zmniejszenia liczby uczniów dojeżdżających Wykonawca nie będzie wnosił żadnych roszczeń z tego tytułu. Różnica liczbowa w ilości biletów nie może być większa niż 10.
   4. Informacja o nieskorzystaniu przez dziecko/ucznia z przewozu (nieobecności dziecka/ucznia) zostanie przekazana Wykonawcy przez Zamawiającego drogą pisemną lub mailową.
   5. Miejsca wsiadania i wysiadania uczniów z autobusu będą wyznaczone przez Zamawiającego i znajdują się w bezpośrednim sąsiedztwie szkół.
   6. Przyjazd uczniów do szkoły nie może być wcześniejszy niż 45 minut przed rozpoczęciem lekcji w danej szkole.
   7. . Wykonawca jest zobowiązany dostosować do zamówienia odpowiednią liczbę środków transportu w celu realizacji przewozów zgodnie z rozkładem jazdy i ilością zakupionych biletów miesięcznych. Wykonawca zamówienia musi zapewnić odpowiednią liczbę miejsc siedzących w autobusach dla przewożonych uczniów.
   8. . W ramach linii komunikacyjnych i kursów według rozkładów utworzonych wg niniejszej specyfikacji, poza niniejszym zleceniem, Wykonawca może świadczyć odpłatne usługi transportowe na rzecz innych osób w ramach opłat biletowych, z zastrzeżeniem, iż musi przede wszystkim zapewnić transport uczniom i opiekunom w ramach zawartej umowy. **Uczniowie bezwzględnie muszą mieć zapewnione miejsca siedzące.**
   9. . Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi przewozowej pojazdami sprawnymi technicznie, zapewniającymi bezpieczeństwo uczniów i spełniającymi wymagania szczegółowe jak dla pojazdów do przewozu dzieci i młodzieży szkolnej oraz posiadać wymagane dokumenty potwierdzające kwalifikacje kierowcy i właściwy stan techniczny pojazdów, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2019r. poz. 58 z póżn. zm.).
   10. .Wykonawca zobowiązuje się do posiadania przez cały okres realizacji zamówienia ważnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej i NW obligatoryjnego przy zarobkowych przewozach pasażerskich autobusami, jak również posiadania i aktualizacji wszelkiego rodzaju uprawnień, zezwoleń, licencji i badań technicznych pojazdów, wymaganych przy wykonaniu tego rodzaju przewozów.
   11. . Z wybranym Wykonawcą zostanie ustalony szczegółowy rozkład jazdy (dostosowany do planu zajęć poszczególnych szkół), oraz miejsca (przystanki) wsiadania i wysiadania uczniów.
   12. . Bilety miesięczne wystawiane będą przez Wykonawcę na podstawie otrzymanych od SAP Wyrzysk miesięcznych imiennych list uczniów uprawnionych do dowozu.
   13. . W przypadku awarii autobusu Wykonawca podstawi niezwłocznie, autobus spełniający właściwe wymagania techniczne w ruchu drogowym. W przypadku niemożności zrealizowania przewozu Wykonawca pokryje dodatkowo koszty przewozu wynikłe z wykonania usługi przez podmiot zastępczy wybrany przez Zamawiającego.
   14. . Nomenklatura wg CPV: 60112000-6 – usługi w zakresie publicznego transportu drogowego.
   15. . Zamawiający wymaga na podstawie art. 29 ust 3a ustawy Pzp zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących czynności faktycznie związane z przedmiotem zamówienia w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks Pracy. W rozdz. VI SIWZ Zamawiający opisał szczegółowo wymóg realizacji zatrudnienia osób wykonujących czynności związane z przedmiotem zamówienia na podstawie umowy o pracę.

**CZĘŚĆ III – DOWÓZ DZIECI DO JASTROWIA**

* 1. Przedmiot zamówienia obejmuje dowóz uczniów z terenu Gminy Wyrzysk do Szkoły Podstawowej przy Specjalnym Ośrodku Szkolno wychowawczym w Jastrowiu:

1. dowóz będzie realizowany do trzech razy w tygodniu, zgodnie z harmonogramem dostarczonym Wykonawcy przez Zamawiającego ( po otrzymaniu rozkładu zajęć z placówki)
2. miejsce zamieszkania uczniów: Wyrzysk
3. usługa obejmuje dowóz ucznia z miejsca zamieszkania do szkoły i przywóz po zajęciach lekcyjnych do miejsca zamieszkania
4. dzienna długość trasy dowozu – do 120 km ( max 3 kursy w tygodniu)
5. Zamawiający wstępnie podaje godziny zajęć w szkole – zajęcia rozpoczynają się o godzinie 8.00 a kończą ok. godz. 13.00. Podane godziny zajęć mogą ulec zmianie. Godziny zajęć ostatecznie zostaną ustalone na podstawie podziału godzin opracowanego przez placówkę szkolną
6. planowana ilość dni dowozu w okresie świadczenia usługi tj. od 01.09.2020r. do 25.06.2021r. – od 77 do 87 dni
7. dowożeni uczniowie są sprawni ruchowo
8. w przypadku usprawiedliwionej nieobecności dzieci kurs będzie odwołany, Wykonawca będzie miał prawo do wynagrodzenia tylko za faktycznie wykonaną usługę
9. nieobecności uczniów zgłaszane będą Wykonawcy, co najmniej dnia poprzedniego
10. w przypadku nie zgłoszenia Wykonawcy nieobecności ucznia Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia w wysokości stawki za dany kurs.
    1. Ogólne warunki dotyczące realizacji zamówienia w ramach zamówienia:
11. w trakcie przewozu dzieci będą pod opieką opiekuna wyznaczonego przez Zamawiającego
12. uczniowie z opiekunem będą odbierani z miejsc wcześniej ustalonych i o ustalonej wcześniej godzinie
13. po zakończeniu zajęć dzieci będą odebrane od nauczycieli przez opiekuna i dowiezione do miejsca zamieszkania
14. środek transportu, którym świadczona będzie usługa musi posiadać miejsca siedzące wyposażone w pasy bezpieczeństwa, ubezpieczenie OC i NW, aktualne badania techniczne dopuszczające pojazd do ruchu
15. w uzasadnionych przypadkach (np. awaria techniczna pojazdu) i czasowej niemożności świadczenia usług przewozowych Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zorganizowania zastępstwa zapewniającego równorzędny poziom realizacji zamówienia
16. w przypadku niemożliwości skorzystania z usługi przewozu Wykonawcy (z winy wykonawcy) Zamawiającemu przysługuje prawo zlecenia usługi przewozu dzieci innemu Przewoźnikowi, kosztem za usługę obciążony zostanie Wykonawca
17. liczba dni świadczenia usługi w ramach zamówienia jest wielkością prognozowaną i może ulec zmianie w trakcie realizacji tylko w przypadkach:

- odwołania zajęć przez placówkę szkolną

- usprawiedliwionej nieobecności uczniów

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany harmonogramu dowozu w przypadku

wystąpienia okoliczności nieprzewidzianych w organizacji pracy szkoły np.

skrócenia lekcji

Od Wykonawcy wymaga się dyspozycyjności. Wykonawca powinien dostosować

się do zaistniałej sytuacji, o której zostanie powiadomiony przez Zamawiającego

1. W sytuacji zmniejszenia liczby dni przewozu z tytułu organizacji pracy placówek oświatowych, usprawiedliwionej nieobecności uczniów dowożonych Wykonawca nie będzie wnosił żadnych roszczeń z tego tytułu, w szczególności o zapłatę za liczbę stanowiącą różnicę między liczbą dni świadczenia usługi wskazaną w SIWZ, a liczbą przewozów rzeczywiście zrealizowaną przez Wykonawcę lub w przypadku rezygnacji ucznia z kształcenia w danej placówce, długotrwałej choroby, zdarzeń losowych, różnica liczbowa nie może być większa niż 10 w sytuacji zmniejszenia dni przewozu
2. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania przez cały okres realizacji zamówienia ważnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej i NW obligatoryjnego przy zarobkowych przewozach pasażerskich, jak również do posiadania i aktualizacji wszelkiego rodzaju uprawnień, zezwoleń, licencji i badań technicznych pojazdów wymaganych przy wykonywaniu tego rodzaju przewozów.
   1. Nomenklatura wg CPV – 60100000-9 – usługi w zakresie transportu drogowego
   2. Zamawiający wymaga na podstawie art. 29 ust 3a ustawy Pzp zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących czynności faktycznie związane z przedmiotem zamówienia w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks Pracy. W rozdz. VI SIWZ Zamawiający opisał szczegółowo wymóg realizacji zatrudnienia osób wykonujących czynności związane z przedmiotem zamówienia na podstawie umowy o pracę.
3. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji zamówienia – dni nauki w roku szkolnym 2020/2021 z tym, że do czasu zakończenia zajęć szkolnych przewidzianych organizacją roku szkolnego określonego Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej. Realizacja usługi będzie odbywała się w dni zajęć szkolnych. W przypadku zmiany ww. rozporządzenia, bądź wydania przepisów państwowych lub przepisów lokalnych ograniczających funkcjonowanie jednostek oświatowych, Wykonawca będzie świadczył usługi zgodnie z wydanymi przepisami, jedynie w dni zajęć szkolnych prowadzonych w trybie stacjonarnym.

1. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Spełniają warunki udziału w postępowaniu.

Ocena potwierdzenia spełnienia warunku zostanie wstępnie dokonana przez

Zamawiającego na podstawie złożonego oświadczenia wg wzoru załącznika nr 2

do SIWZ, na zasadzie spełnia/ nie spełnia

2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania.

Ocena potwierdzenia spełnienia warunku zostanie wstępnie dokonana przez

Zamawiającego na podstawie złożonego oświadczenia wg wzoru załącznika nr 3

do SIWZ, na zasadzie spełnia/ nie spełnia

3. Warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

* 1. posiadania kompetencji i uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Wykonawca spełni ten warunek przedstawiając aktualną licencję zezwalającą

na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób lub zawodu

przewoźnika drogowego, zgodnie z ustawą o transporcie drogowym

* 1. posiadania wiedzy i doświadczenia

Wykonawca spełni ten warunek przedstawiając wykaz głównych usług ( z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane), z którego będzie wynikać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał minimum dwie usługi o wartości: dla zadania I, co najmniej 100 000,00 zł; dla zadania II i III, co najmniej 50 000,00 zł; brutto każda, polegające na transporcie osób, oraz załączy dowody czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie

( załącznik nr 5 do SIWZ)

* 1. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia

Wykonawca spełni ten warunek przedstawiając wykaz pojazdów przystosowanych do przewozu uczniów, którymi dysponuje Wykonawca, przeznaczonych do wykonywania przedmiotu zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania ( załącznik nr 6 do SIWZ)

Wykonawca wykaże, że dysponuje kierowcami posiadającymi uprawnienia do kierowania autobusami, dołączy wykaz oraz oświadczenie, że zaproponowane osoby posiadają wymagane uprawnienia (załącznik nr 7 do SIWZ)

* 1. sytuacji ekonomicznej i finansowej

Na potwierdzenie niniejszego warunku należy złożyć opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że:

1. w stosunku do żadnego z nich nie zachodzi jakakolwiek podstawa do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 5 ustawy Pzp
2. każdy z osobna posiada kompetencje i uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiada
3. wspólnie muszą wykazać, że spełniają warunki dotyczące zdolności technicznych lub zawodowych, oraz dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
4. wspólnie muszą wykazać, że spełniają warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.

5. Podwykonawstwo:

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom
2. Wykonawca, który zamierza wykonać zamówienie przy udziale podwykonawców, zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom (załącznik nr 8 do SIWZ)
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację przedmiotu zamówienia przez podwykonawcę.

6. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym,

osobach zdolnych do wykonania zamówienia , zdolnościach finansowych lub

ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących

go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić

Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji

zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie

tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby

wykonania zamówienia (załącznik nr 9 do SIWZ).

7. Podstawy wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy

Pzp.

Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć

Wykonawcę:

1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015r. poz. 978 z późn. zm) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sadu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015r. poz. 233 z późn.zm.)
2. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty należności.

8. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-

20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego

środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności

udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem

skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie

szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami

ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i

kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub

przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy.

Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego

podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz

ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku

okres obowiązywania tego zakazu.

1. **WYMÓG ZATRUDNIENIA NA UMOWĘ O PRACĘ**

Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp zamawiający wymaga zatrudnienia przez

Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących

czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeśli wykonanie tych czynności polega na

wykonaniu pracy w sposób określony a art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r.

Kodeks Pracy tj. kierowców autobusów.

Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem umowy do przedłożenia wykazu tych

osób wraz z oświadczeniem potwierdzającym ich zatrudnienie na umowę o pracę.

Ponadto w okresie realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie na każde

pisemne żądanie Zamawiającego do przedłożenia wykazu wraz z oświadczeniem

potwierdzającym zatrudnienie ich na umowę o pracę i niezaleganie z wypłatą

wynagrodzenia za poprzedni miesiąc.

W przypadku rozwiązania stosunku pracy z osobą wskazaną w wykazie przed

zakończeniem realizacji zadania, zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to

miejsce innej osoby.

1. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTEPOWANIU**
2. Na potwierdzenie spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawcy zobowiązani są załączyć wraz z formularzem ofertowym (załącznik nr 2 do SIWZ) następujące dokumenty:
3. oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp – w celu potwierdzenia spełnienia wymagań rozdział V ust. 1 i 2 (załącznik nr 3 do SIWZ)
4. w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (załącznik nr 2 i 3 do SIWZ)
5. dokument, w którym ustanowiony jest pełnomocnik do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (o ile dotyczy)
6. zobowiązanie innego podmiotu do oddania Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia zgodnie z załącznikiem nr 9 do SIWZ (o ile dotyczy)
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zmówienie powinni załączyć do oferty pełnomocnictwo udzielone jednemu z partnerów do reprezentacji w postępowaniu podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie, albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni załączyć do oferty wykaz podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie.
9. W terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 85 ust. 5 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 pkt. 23 ustawy Pzp (załącznik nr 4 do SIWZ).
10. Zamawiający zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia ofert, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1.

Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedstawić:

1. aktualną licencję zezwalającą na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób lub zawodu przewoźnika drogowego, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym
2. opłaconą polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia
3. wykazu głównych usług ( z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane), z którego będzie wynikać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał minimum dwie usługi o wartości - dla zadania I – co najmniej 100 000 zł brutto każda; -dla zadania II i III – co najmniej 50 000 zł brutto każda, polegające na transporcie osób, oraz załączy dowody czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie – wg załącznika nr 5 do SIWZ
4. wykaz pojazdów, którymi dysponuje Wykonawca, przeznaczonych do wykonania przedmiotu zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania – według załącznika nr 6 do SIWZ
5. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami – według załącznika nr 7 do SIWZ
6. informację o zakresie usług, których Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom – według załącznika nr 8 do SIWZ
7. parafowanego przez Wykonawcę projektu umowy stanowiącego załączniki nr 10 lub 11 do SIWZ
8. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
9. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składnia ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
10. Uzupełnianie dokumentów:
11. jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania
12. jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania
13. złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert
14. Zamawiający będzie zobowiązany także do wezwania, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
15. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przedkłada:
16. Dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

- nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składnia ofert

1. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje ww. dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby, z zachowaniem terminów wystawienia tych dokumentów j.w.
2. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiedniego kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
3. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

1. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**
2. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu wskazanym, jako termin składania ofert.
3. Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
4. Wykonawca samodzielnie może przedłużyć termin związania ofertą.
5. Przed wyborem oferty najkorzystniejszej, przedłużenie okresu związania ofertą musi być wyrażone na piśmie i jest dopuszczalne tylko z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
6. Po wyborze oferty najkorzystniejszej, przedłużenie okresu związania ofertą wraz z przedłużeniem ważności wadium dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
7. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu rozstrzygnięcia odwołania.
8. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**
9. Na ofertę składają się:
10. wypełniony formularz ofertowy – załącznik nr 1
11. wypełnione oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wraz z dokumentami wskazanymi w załączniku – załącznik nr 2
12. wypełnione oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – załącznik nr 3
13. w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie ( załącznik nr 2 i 3)
14. dokument, w którym ustanowiony jest pełnomocnik do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (o ile dotyczy)
15. wypełnione zobowiązanie podmiotu udostępniającego swoje zasoby Wykonawcy – załącznik nr 9 (jeżeli występują)
16. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie powinni załączyć do oferty pełnomocnictwo udzielone jednemu z partnerów do reprezentacji w postępowaniu podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie, albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
17. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni załączyć do oferty wykaz podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie.
18. Ofertę należy złożyć w opakowaniu opisanym następująco:

**„Dowóz uczniów na terenie Gminy Wyrzysk oraz uczniów niepełnosprawnych**

**w roku szkolnym 2020/2021”**

**Nie otwierać przed 22.07.2020r. godz. 12:00**

**Wykonawca umieści na opakowaniu również swoją nazwę oraz adres**

1. dokumenty oferty powinny być złożone wewnątrz opakowania
2. opakowanie oferty powinno być zamknięte i zabezpieczone przed bezśladowym jej otworzeniem, gwarantujące zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia
3. wszelkie poprawki powinny być parafowane przez osobę uprawnioną
4. dokumenty sporządzone przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osobę uprawnioną
5. oferta winna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką
6. zmiany, w złożonej już ofercie, mogą zostać dokonane przez Wykonawcę wyłącznie przed upływem terminu składania ofert
7. ofertę można wycofać tylko przed upływem terminu składania ofert
8. zmiana oferty lub jej wycofanie następuje na takich samych zasadach, jak jej składanie z dopiskiem na kopercie „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
9. Forma dokumentów i oświadczeń:
10. dokumenty i oświadczenia składane do oferty należy złożyć w formie oryginałów lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną
11. pełnomocnictwo załączone do oferty winno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza
12. dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski
13. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, z zasobów których korzystać będzie Wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów mogą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty lub osobę poprawnie umocowaną
14. Zamawiający będzie uprawniony żądać przedstawienia oryginału dokumentu lub notarialnie potwierdzonej kopii, jeżeli złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub budzić będzie wątpliwości co do jej prawdziwości.
15. Tajemnica przedsiębiorstwa:
16. Jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, powinny być one oznaczone klauzulą „NIE UDOSTĘPNIAĆ – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Zaleca się umieszczenie takich dokumentów na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub oddzielnie)
17. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione. Zastrzeżenie Wykonawcy będzie skuteczne wyłącznie wtedy, **jeżeli wykaże on**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa
18. Stwierdzenie w ofercie, że dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa bez dokonania wskazania, nie stanowi podstawy do utajnienia tych dokumentów
19. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących:

- nazwy oraz adresu Wykonawcy

- ceny oferty

- terminu wykonania zamówienia

- okresu gwarancji

- warunków płatności

e) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów i oświadczeń nie stanowiących

tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji,

których Wykonawca nie wykazał, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa,

spowoduje ich odtajnienie przez Zamawiającego.

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
3. Oferta powinna być złożona pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
4. **MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**
5. Oferty należy składać do dnia **22.07.2020r. do godz. 12:00** w Samorządowej Administracji Placówek, 89-300 Wyrzysk ul. Parkowa 6.
6. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w dniu **22.07.2020r. o godz. 12:15** w Samorządowej Administracji Placówek, 89-300 Wyrzysk ul. Parkowa 6.
7. Otwarcie ofert jest jawne.
8. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, czasu podstawienia autobusu zastępczego oraz termin płatności faktury.
9. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
10. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
11. nazw oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie
12. ceny, terminy wykonania zamówienia, czasu podstawienia autobusu zastępczego oraz terminu płatności faktury.
13. Ofertę złożoną po upływie terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy.
14. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
15. **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**
16. Wyliczenie ceny ofertowej:

**Część I**

Cena oferty( za cały okres świadczenia usługi i wyliczona przy założeniu, że w okresie trwania umowy Zamawiający wykupi podaną ilość biletów na poszczególne trasy dojazdu uczniów) winna być wyliczona przez Wykonawcę jako iloczyn:

koszt biletu miesięcznego x liczba biletów x ilość miesięcy świadczenia usługi

**Część III**

Cena oferty (wyliczona przy założeniu, że Wykonawca świadczy usługę przez cały okres realizacji zamówienia) winna być wyliczona przez Wykonawcę jako suma iloczynów obliczonych:

liczba dni realizacji usługi x cena jednostkowa brutto za kurs do podanych ośrodków szkolnych

1. W całkowitej cenie ofertowej będą zawarte wszelkie należności ponoszone przez Wykonawcę, według stanu prawnego na dzień składania ofert.
2. Cenę należy podać w złotych polskich, cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem ceny netto i ceny brutto przedmiotu zamówienia z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia.
4. **WALUTA W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA**
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
6. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.
7. **OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**
8. Cena oferty uwzględnia wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia i musi być podana cyfrowo i słownie.
9. Przed przystąpieniem do sporządzenia oferty zaleca się aby Wykonawca przeprowadził wizję terenową w celu szczegółowego zapoznania się z miejscem realizacji zamówienia oraz warunkami terenowymi jego realizacji, w szczególności przebiegu ewentualnych tras dojazdów.
10. W odniesieniu do wykonawców, którzy spełnili podstawowe warunki komisja dokona oceny ofert na podstawie kryterium:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr kryt. | Opis kryteriów oceny | Znaczenie |
| 1 | Cena brutto | 60,00% |
| 2 | Czas podstawienia autobusu zastępczego | 20,00% |
| 3 | Termin płatności faktury | 20,00% |

1. Punkty przyznawane za kryteria będą liczone wg następujących wzorów:

|  |  |
| --- | --- |
| Nr  kryt. | Wzór |
| 1. | Cena brutto  **Liczba punktów = Cn/Cb x 60**  gdzie:  - Cn – najniższa cena spośród wszystkich ofert nieodrzuconych  - Cb – cena oferty badanej  - 60 – wskaźnik stały |
| 2. | Czas podstawienia autobusu zastępczego  **Liczba punktów = Ao/Ab x 20**  gdzie:  - Ao – najkrótszy czas podstawienia autobusu zastępczego spośród ofert  nieodrzuconych  - Ab – czas podstawienia autobusu zastępczego oferty badanej  - 20 – wskaźnik stały |
| 3. | Termin płatności faktury  Przyjmuje się, że minimalny wymagany termin płatności to 14 dni:  - za zadeklarowany termin płatności krótszy niż 14 dni Wykonawca otrzyma – **0 pkt**  **-** za zadeklarowany termin płatności dłuższy niż 14 dni i krótszy niż 21 dni – **10 pkt**  **-** za zadeklarowany termin płatności 21 dni i dłuższy Wykonawca otrzyma – **20 pkt** |

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów będącą sumą z poszczególnych kryteriów.
2. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.
4. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia ten sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.
5. Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe oraz inne omyłki, o których mowa w art. 87 ust. 2 ustawy Pzp niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców pisemnie zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy Pzp i zamieści informację o wyborze na stronie internetowej i w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
7. Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli zajdą okoliczności określone w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
8. **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**
9. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejsza ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik nr 10 lub 11 do SIWZ. Miejsce i termin podpisania umowy zostanie wyznaczony przez Zamawiającego. W przypadku, gdy Wykonawca uchyla się od podpisania umowy będą miały zastosowanie przepisy w zakresie możliwości zastosowania art. 94 ust 3 ustawy Pzp (wybór kolejnej oferty).
10. Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli przesłane zostało w inny sposób. Zawarcie umowy będzie możliwe przed upływem terminów, o których mowa powyżej, jeżeli wystąpią okoliczności wymienione w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.
11. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zajdą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
12. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie (o ile dotyczy) oraz wykaz kierowców zatrudnionych przy realizacji zamówienia wraz z oświadczeniem potwierdzającym ich zatrudnienie na umowę o pracę.
13. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie będzie żądał wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. **ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANA WPROWADZONE DO UMOWY**
2. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana podpisana zostanie umowa zgodnie z załączonym projektem umowy stanowiącym ogólne warunki umowy wg załącznika nr 10 lub 11 do SIWZ.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy tylko w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.
4. **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia Zamawiającego przepisów ustawy Pzp oraz organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy pzp.

ZAŁĄCZNIKI:

1. Załącznik nr 1 Wzór formularza oferty
2. Załącznik nr 2 Wzór oświadczenia Wykonawcy dotyczący spełnienia

warunków udziału w postępowaniu

1. Załącznik nr 3 Wzór oświadczenia Wykonawcy dotyczący przesłanek

wykluczenia z postępowania

1. Załącznik nr 4 Wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej
2. Załącznik nr 5 Wzór wykazu usług
3. Załącznik nr 6 Wzór wykazu środków transportu niezbędnych do wykonania

zamówienia

1. Załącznik nr 7 Wzór wykazu osób przewidzianych do wykonania zamówienia
2. Załącznik nr 8 Wzór oświadczenia o podwykonawcach
3. Załącznik nr 9 Wzór zobowiązania innego podmiotu do oddania wykonawcy

niezbędnych zasobów

1. Załącznik nr 10 Projekt umowy dla części I
2. Załącznik nr 11 Projekt umowy dla części III