4/2009

Wyrzysk, 10.03.2009r.

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Nazwa zadania **Dostawy oleju opałowego PN-C-96024 lekkiego/ L-1**, nr sprawy: 4/2009.

**I. Nazwa (firma) i adres zamawiającego:**

Samorządowa Administracja Placówek Oświatowych

ul. Parkowa 6

89-300 Wyrzysk

www.sapowyrz.pl

bernadeta.olszewska@sapowyrz.pl

fax (067) 286 26 11

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku 7:30 - 15:30

Adres strony internetowej na której będzie dostępna SIWZ - www.sapowyrz.pl

**II. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z p. zm.).

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 z p. zm)
2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 października 2008 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 188, poz. 1155),
3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 grudnia 2007r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. Nr 241 poz. 1763),
4. zarządzenie wewnętrzne nr 29

**III. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych

2. Opis przedmiotu zamówienia: Olej opałowy

Przedmiotem zamówienia publicznego jest zakup 60 metrów sześciennych oleju opałowego lekkiego L-1 wg normy PN-C-96024 lub równoważnego.

Zamawiający dopuszcza złożenie ofert równoważnych, które w rozumieniu Zamawiającego należy odczytywać jako:

Równoważny przedmiot zamówienia - Zamawiający wymaga złożenia ofert na wykazany przedmiot zamówienia o cechach technicznych, jakościowych opisanych w SIWZ lub równoważnych w pełni odpowiadających tym cechom nie gorszym niż określone w przedstawionym opisie przedmiotu z preferencją parametrów korzystniejszych spełniających te same wymagania jakościowe.

Szczegółowy zakres i ilość według załącznika nr 1

kod 09135100-5 CPV

Dostawy muszą być realizowane sukcesywnie transportem wykonawcy bezpośrednio do jednostek wskazanych przez zamawiającego.

Gwarantowane ilości będą ustalane w indywidualnych zapotrzebowaniach, które nie przekroczą podanych wielkości - minimalna wielkość pojedynczej dostawy wynosić będzie:

1 m3 .

3. Informacja na temat możliwości powierzenia przez wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom.

Zamawiający nie wyraża zgody na powierzenie części lub całości dostaw Podwykonawcom.

4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych

5. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej

6. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż 20% wartości zamówienia podstawowego.

7. Wymagania stawiane Wykonawcy:

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
2. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy,
3. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem wykonawcy.
4. Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość oraz zgodność oferowanych dostaw z polskimi normami - przedłoży świadectwo jakości każdej dostarczonej partii oleju.
7. Dostawy odbywać będą się zgodnie z bieżącymi potrzebami Zamawiającego oraz następować będą po złożeniu zapotrzebowania przekazanego na wskazany przez Wykonawcę numer faks.
8. Realizacja potrzeb następować będzie nie później niż w ciągu 72 godzin od złożenia zamówienia. Dostawy w dni robocze w godzinach 8:00-14:00 do jednostek określonych w poszczególnych zapotrzebowaniach
9. Jednorazowe dostawy dotyczyć mogą różnych wielkości zależnych od potrzeb poszczególnych jednostek – wykaz jednostek z podaniem wielkości dostaw przedstawia załącznik nr 1.

8. Wymagania organizacyjne – Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia numeru faks, na który kierowane będą bieżące zapotrzebowania Zamawiającego celem usprawnienia wykonania zobowiązań umowy. Informacje te zostaną przedstawione w „Formularzu ofertowym Wykonawcy”

9. Wymagania dot. gwarancji

Gwarancja dotyczy należytej staranności w wykonywaniu zobowiązań umowy. Wykonawca w przypadku zgłaszanych przez Zamawiającego reklamacji zobowiązany jest do usunięcia wszelkich nieprawidłowości w wykonaniu zobowiązań umowy.

**IV. Termin wykonania zamówienia**

Wymagany termin wykonania zamówienia12 miesięcy od daty podpisania umowy

**V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków**

1. O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy potwierdzający spełnienie warunków:

* 1. Posiadający uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek poosiadania takich uprawnień;
  2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujący potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
  3. Znajdujący się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
  4. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

2. Z ubiegania się o zamówienie publiczne wyklucza się wykonawców, którzy:

* 1. nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 Prawa zamówień publicznych opisanych w ppkt. 1.1 do 1.4.
  2. podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.
  3. wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności chyba, że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudnia uczciwej konkurencji.
  4. złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania.
  5. nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 Prawa zamówień publicznych.
  6. nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą

3. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

* 1. jest niezgodna z ustawą
  2. jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3,
  3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  4. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  5. została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert,
  6. zawiera błędy w obliczeniu ceny,
  7. wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3,
  8. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

4. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą warunku granicznego - spełnia/niespełnia.

**VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

**A.** Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

A.1) Formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez wykonawcę

A.2) Formularz cenowy - wypełniony i podpisany przez wykonawcę

A.3) Wzór umowy – zaakceptowany przez Wykonawcę

A.4) Wykaz jednostek Zamawiającego,

A.5) Wykaz osób/ osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialnych za wykonanie

zobowiązań umowy,

A.6) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22

Prawa zamówień publicznych załącznik nr 6 niniejszej SIWZ.

**B.** W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 Prawa zamówień publicznych składa następujące dokumenty:

B.1) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

B.2) Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień/pełnomocnictw osób składających ofertę, o ile nie wynika to z przedstawionych dokumentów rejestrowych.

B.3) Koncesja, zezwolenie lub licencja, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym niniejszym zamówieniem publicznym.

B.4) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

**C.** W celu potwierdzenia spełnienia warunku znajdowania się przez wykonawcę w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia należy złożyć następujące dokumenty:

c.1) Polisa, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

**D.** Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

D.1 zamiast dokumentów, o których mowa zamiast pkt. B.1 i B.3 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

D.2. Dokumenty, o których mowa powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

D.3. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Pozostałe wymagane dokumenty składane są zgodnie z opisem zawartym w p. VI SIWZ

**E.** Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej:

E.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku dla ustanowionego pełnomocnika do oferty należy załączyć pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy

- Oferta winna zawierać: oświadczenia i dokumenty opisane w pkt. A.6 dla każdego partnera z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie.

**F.** Postanowienia dotyczące składanych dokumentów

F.1 Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez Wykonawcę lub osobę / osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".

F.2 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę

**VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Pytania muszą być skierowane na adres lub numer faksu zamawiającego podany w pkt. I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu. lub drogą elektroniczną.

4. Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:

stanowisko samodzielny referent

imię i nazwisko Bernadeta Olszewska

tel. 0 (67) 286 26 11

fax. 0 67) 286 26 11

w terminach godz. pomiędzy 9.30 a 11.30

5. Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do potwierdzenia wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą teleksu, telefaksu lub drogą elektroniczną jest:

stanowisko samodzielny referent

imię i nazwisko Bernadeta Olszewska

tel. 0 67) 286 26 11

fax. 0 (67) 286 26 11

w terminach w godzinach pracy zamawiającego

6. Zamawiający udziela odpowiedzi wszystkim wykonawcom, którzy otrzymali specyfikację istotnych warunków zamówienia chyba, że pytanie wpłynęło do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert.

7. Treść odpowiedzi Zamawiający przekaże jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ, bez ujawniania źródeł zapytania, a jeżeli SIWZ jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza także na tej stronie.

8. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami

9. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

10. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może, w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

11. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, zmiany lub uzupełnienia przekazane zostaną, z zachowaniem formy pisemnej, wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli SIWZ jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszczone także na tej stronie.

12. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert.

13. O przedłużeniu terminu składania ofert, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji, zawiadomieni zostaną wszyscy wykonawcy, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli SIWZ jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza także na tej stronie. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

**VIII. Wymagania dotyczące wadium**

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

**IX. Termin związania ofertą**

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**X. Opis sposobu przygotowania oferty**

A. Przygotowanie oferty

1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.

2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

3) Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.

4) Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.

5) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.

6) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych zaleceniach i wzorcach.

7) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.

8) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

B. Oferta wspólna

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta tych wykonawców musi spełniać następujące warunki:

1. Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego.

2. Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie/ partnerów - należy załączyć do oferty.

3. Przedstawiciel / wiodący partner winien być upoważniony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

4. W przypadku dokonania wyboru oferty wykonawcy występującego wspólnie przed przystąpieniem do zawarcia umowy o zamówienie publiczne przedłożona zostanie umowa regulującą współpracę wykonawców występujących wspólnie. Termin, na jaki została zawarta umowa wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.

C. Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty:

Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym, zamkniętym opakowaniu w siedzibie zamawiającego, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

Opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do zamawiającego oraz oznakowane napisem: "Przetarg na dostawę oleju opałowego" nie otwierać przed 18.03.2009r. godz. 12:00

**XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert**

Oferty należy składać do dnia: 18.03.2009r. do godz. 12:00 w siedzibie zamawiającego Samorządowa Administracja Placówek Oświatowych

ul. Parkowa 6

89-300 Wyrzysk

-----

Oferty zostaną otwarte dnia: 18.03.2009r. o godz. 12:00 w siedzibie zamawiającego Samorządowa Administracja Placówek Oświatowych

ul. Parkowa 6

89-300 Wyrzysk

-----

**XII. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.
2. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
3. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
4. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).
5. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy wyliczyć w „Formularzu cenowym" stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a następnie tak obliczoną cenę przenieść do „Formularza ofertowego"

Cenę za przedmiot zamówienia należy przedstawić w "Formularzu

cenowym" (zał. nr 3) według obowiązującej stawki z dnia

13.03.2009r.

1. Cenę i rabat obliczamy dla 1metra sześciennego paliwa. Podana przez Wykonawcę cena oferty za przedmiot zamówienia uwzględnia oferowany rabat.

**XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Kryteria oceny ofert - zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

1.1. oferta, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,

1.2. oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie,

1.3. wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.

2. Kryteria oceny ofert - stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium.

3. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio - proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego, wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustaloną punktację: punktacja 0-100 (100%=100pkt).

4. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione w tabeli

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa kryterium** | **Waga** |
| Cena | 100 % |

#503

5. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

6. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego dla zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, doliczy do przedstawionej w niej ceny należny podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi w przedmiocie zamówienia przepisami prawa.

7. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nazwa kryterium** | **Wzór** | **Sposób oceny** |
| Cena | cena=(cena najniższa: cena badanej oferty)x100pkt.x100% | pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów |

#504

8. Wynik- oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

9. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert uznanych za ważne,

**XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.

2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.

3. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.

4. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców podając w szczególności:

1) nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

2) uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia wykonawców, jeżeli takie będzie miało miejsce,

3) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało miejsce.

5. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie:

1) zamieszczone w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy

ogłoszeń,

2) zamieszczone na stronach internetowych zamawiającego,

6. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert

2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne

7. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

8. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę.

**XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy**

Postanowienia umowy zawarto w: wzorze umowy, który stanowi załącznik numer: 4

**XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do Zamawiającego.

3. Protest wskazujący na oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, zawierający żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz uzasadnienie wniesienia protestu (okoliczności faktyczne i prawne) może być wniesiony w ciągu 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, a w przypadku protestu dotyczącego treści ogłoszenia w terminie 7 dni od dnia jego zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

4. Protest dotyczący treści ogłoszenia oraz postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie 7 dni od dnia jej zamieszczenia na stronie internetowej.

Zamawiający dopuszcza możliwość wnoszenia przez Wykonawcę protestów w formie:

4.1 pisemnej lub

4.2 faksem na nr faksu: (067) 286 26 11 lub

4.3 drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej: bernadeta.olszewska@sapowyrz.pl

Protest wniesiony z wykorzystaniem faksu lub drogi elektronicznej wymaga następnie potwierdzenie w formie pisemnej i przesłania na adres zamawiającego:

Samorządowa Administracja Placówek Oświatowych

ul. Parkowa 6

89-300 Wyrzysk

5. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią przed wymaganym terminem.

6. Zamawiający przekaże Kopię protestu jednocześnie wszystkim wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu, a jeżeli protest dotyczy ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamieści ją również na stronie internetowej, wzywając wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.

7. Zgodnie z wytycznymi art. 184 ust. 1a ustawy Prawo Zamówień Publicznych od rozstrzygnięcia protestu **nie** **przysługuje odwołanie**, jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich ogłoszeń o zamówieniach na dostawy lub usługi.

Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej".

**XVIII. Postanowienia końcowe**

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:
3. zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
4. zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
5. zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty
6. zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów odpłatnie, cena za 1 stronę – 1,00 zł
7. udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania
8. inne

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**XIX. Załączniki**

Załączniki składające się na integralną cześć specyfikacji:

1) wykaz jednostek Zamawiającego,

2) formularz ofertowy,

3) formularz oferty cenowej,

4) wzór umowy,

5) wykaz osób do kontaktów z Zamawiającym,

6) oświadczenie

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Marian Cybulski

Załącznik Nr 1

Wykaz jednostek Zamawiającego

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa jednostki | Adres jednostki | Roczne potrzeby paliwa w m3 |
|  | SP Glesno | Glesno 9 | 14 |
|  | SP Falmierowo | Falmierowo 29 | 14 |
|  | SP Kosztowo | Kosztowo 78 | 15 |
|  | Gimnazjum Osiek | Osiek n/Not. ul. Główna 54 | 17 |

Minimalna jednorazowa dostawa wynosi - 1 m3 oleju opałowego

Załącznik nr 2

pieczęć firmy miejscowość, data………………………………

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa oferenta

……………………………………………………………………………………………………………………

Siedziba oferenta

Numer telefonu / fax

Numer REGON

Numer NIP

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na „Dostawę oleju opałowego” nr sprawy 4/2009 oferujemy dostawę oleju opałowego, zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

Ogółem cena netto(wartość z kol. 7 zał. nr 3) zł

Podatek VAT……………….......... % kwota (wartość z kol. 9 zał. nr 3) zł.

**Ogółem cena brutto(wartość z kol.10 zał. nr 3) zł.**

Słownie:

**Oferowany termin płatności zobowiązań umowy dni**

**Oferowana wysokości procentowa stałego rabatu w okresie obowiązywania umowy odliczana od ceny 1 m3 paliwa w dniu sprzedaży %**

Reklamacje będą załatwiane w terminie dni

Osoba wiodąca w przypadku składania oferty wspólnej wyznaczonej do kontaktów z Zamawiającym, które odpowiedzialna będą za realizację zobowiązań umowy:

Nazwisko, imię.......................................................................................................

Stanowisko………………………………………………………………………………..

Telefon..................................................................................................................

Fax........................................................................................................................

**Oświadczenie dotyczące postanowień istotnych warunków zamówienia.**

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Oświadczamy, że załączone do specyfikacji istotnych warunków zamówienia wymagania stawiane dostawcy oraz postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:**

**Zastrzeżenie oferenta:**

**Inne informacje oferenta:**

......................................................................................

Podpis osoby uprawnionej do reprezentowania oferenta

Załącznik nr 3

FORMULARZ OFERTY CENOWEJ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| lp. | **Nazwa** | **Ilość m³** | **cena netto za 1m³ obowiązująca w dniu ustalonym w SIWZ tj. z dnia 13.03.09r.** | **STAŁY Rabat w wysokości (wyrażony w % )** | **Cena netto za 1 m³ z kolumny nr 4 obliczona po zastosowa-niu rabatu z kol. nr 5** | **Wartość netto**  **oferty (kol.3 x 6)** | **stawka Vat %** | **Podatek Vat (kol. 7 x 8)** | **Wartość brutto oferty ( kol. 7 + 9)** | **cena 1 m³ brutto z uwzględnie-niem rabatu** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |  |
| **1.** | **Olej opałowy lekki** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Wartość netto ..................................**

**Słownie: ...................................................................................................................................**

**Wartość brutto ....................................**

**Słownie: ...................................................................................................................................**

# ***Uwaga: 1) element ceny z kolumny 10 „wartość brutto” stanowi podstawę do obliczenia punktowego kryterium ceny***

***2) wyliczone wartości z kolumn nr 7,9,10 należy przenieść do formularza ofertowego***

......................................

*podpis osoby upoważnionej*

*do reprezentowania oferenta*

**Załącznik nr 4**

**U M O W A D O S T A W Y ( wzór)**

zawarta w dniu **....................** w Wyrzysku pomiędzy ................................................... działającym na podstawie wpisu do............................................................ .zwanym w treści umowy **„ Dostawcą”** w imieniu i na rzecz którego działają

.............................................................

..............................................................

a

**Samorządową Administracją Placówek Oświatowych**

# Ul. Parkowa 6, 89 – 300 Wyrzysk

zwanym w treści umowy **„Kupującym”** , w imieniu i na rzecz którego działają

…………………………………………………………………………………….

Stosownie do dokonanego przez Kupującego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. prawo zamówień publicznych - (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zmianami) w trybie przetargu nieograniczonego wyboru Dostawcy, strony zawarły umowę następującej treści.

**1**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa na rzecz Kupującego oleju opałowego w ilości i cenie wyszczególnionej w formularzu cenowym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy stanowiącym jej integralną część.
2. Sprzedaż realizowana będzie zgodnie z bieżącymi potrzebami do wyczerpania przedmiotu umowy.
3. Sprzedaż realizowana będzie sukcesywnie w ciągu 12 miesięcy od dnia podpisania umowy zgodnie z bieżącymi potrzebami.
4. Gwarantowane ilości będą ustalane w indywidualnych zapotrzebowaniach, które nie przekroczą podanych wielkości - minimalna wielkość pojedynczej dostawy wynosić będzie: 1 m3.
5. Jednorazowa dostawa po zamówieniu faksem realizowana będzie w ciągu 72 godzin od złożenia zamówienia.
6. Dostawy muszą być realizowane sukcesywnie transportem wykonawcy bezpośrednio do jednostek wskazanych przez zamawiającego.
7. Dostawca ponosi koszty dowozu oraz wyładunku oleju opałowego.
8. Cysterny dostawcy muszą być dopuszczone do eksploatacji przez właściwe służby państwowe oraz posiadać legalizowane liczniki do sprzedaży oleju wraz z wydrukiem.
9. Reklamacje Odbiorcy załatwiane będą w nieprzekraczalnym terminie 14 dni.
10. Naruszenie postanowień ust. 5-9 upoważnia Kupującego do odstąpienia od umowy.
11. Strony postanawiają, że uprawnionymi do reprezentowania stron, zgłaszania potrzeb

i odpowiedzialnymi za realizację przedmiotu umowy – sprzedaż oleju opałowego są:

z ramienia Odbiorcy........................................................................................................

z ramienia Sprzedawcy...................................................................................................

**2**

1. Wartość umowy ustala się na kwotę.................................................PLN brutto (słownie:.......................................................................PLN ), która stanowi wartość obliczoną po zastosowaniu stałego rabatu w wysokości………% na dzień …………………….. zgodnie z warunkami prowadzonego postępowania, o którym mowa w preambule umowy.

1. Rozliczenia za dostarczone dostawy będą potwierdzane wydrukiem sporządzonym z chwilą przyjęcia dostawy potwierdzającym faktyczną ilość dostarczonego oleju opałowego.
2. Ceny jednostkowe przedmiotu umowy, o którym mowa w 1 ust. 1 obejmują jego wartość, wszystkie określone prawem podatki, w tym podatek VAT oraz inne koszty związane z realizacją umowy.
3. Po okresie związania z ofertą od dnia……………. cena jednostkowa obowiązująca z dnia sprzedaży każdorazowo uwzględnia stały rabat w wysokości …………………….., który nie podlega zmianom i każdorazowo zostanie uwidoczniony w fakturach rozliczeniowych.
4. Kupujący zapłaci za dostawę każdej partii towaru. Zapłata nastąpi na podstawie faktury doręczonej po potwierdzeniu przez Zamawiającego jakości oleju.
5. Zapłata nastąpi przelewem na konto Dostawcy w ...............................................................nie później niż w ciągu 21 dni od daty doręczenia faktury Kupującemu zgodnie z ust.6.

**3**

Umowa niniejsza została zawarta na okres 12 miesięcy liczony od dnia jej podpisania .

**4**

1. W przypadku naruszenia postanowień umowy opisanych w załączniku „Wymagania stawiane Dostawcy” Dostawca zapłaci Kupującemu karę umowną w wysokości 10% wartości zamówionej dostawy.
2. Kupujący może także żądać odszkodowania przewidzianego w ust. 1 po stwierdzeniu dostarczenia oleju opałowego o niższych, niż podane w specyfikacji parametrach.
3. Jeśli rzeczywista szkoda przekroczy wysokości kary umownej Strony mogą dochodzić odszkodowania przekraczającego karę umowną.
4. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Dostawcy, Dostawca zapłaci Kupującemu karę umowną

w wysokości 10 % wartości umowy określonej w § 2.

1. Za niedotrzymanie terminu, o którym mowa w § 2 ust. 6 Kupujący zapłaci Dostawcy odsetki ustawowe.

**5**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust.1, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Odbiorca zastrzega sobie prawo zmniejszenia dostaw objętych przedmiotem umowy do wysokości posiadanych w planie budżetowym na dany okres środków finansowych.
4. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Dostawca zobowiązany jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, kierując swe roszczenia do Odbiorcy.
5. Zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy jest niedopuszczalna, chyba że konieczność wprowadzenia takiej zmiany wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla zamawiającego.

**6**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy powołanej na wstępie ustawy o zamówieniach publicznych oraz przepisy kodeksu cywilnego.
2. Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

**7**

1. Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania przedmiotu umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez właściwy dla siedziby Kupującego sąd powszechny.
2. Strony postanawiają, że mogą dochodzić odszkodowań przewyższających kary umowne.

**8**

Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.

**9**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**10**

### Integralną część umowy stanowią załączniki:

1. Wykaz jednostek, do których będzie dostarczany olej opałowy.
2. Wykaz osób / osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialnych za wykonanie zobowiązań umowy.
3. Formularz cenowy
4. Wymagania stawiane dostawcy

**DOSTAWCA: KUPUJĄCY:**

Załącznik do umowy Nr ……………..z dnia ………………..

Wymagania stawiane dostawcy

**I. Wymagania stawiane Dostawcy**

1. Dostawca odpowiedzialny jest za jakość oraz zgodność oferowanych dostaw z polskimi normami PN-C-96024 oleju opałowego lekkiego L-1.
2. Dostawca jest odpowiedzialny za całokształt w tym i za przebieg oraz terminowe wykonanie zobowiązań umowy.
3. Należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy,
4. Dostawy odbywać będą się sukcesywnie zgodnie z bieżącymi potrzebami Zamawiającego.
5. Gwarantowane ilości będą ustalane w indywidualnych zapotrzebowaniach, które nie przekroczą podanych wielkości - minimalna wielkość pojedynczej dostawy wynosić będzie: 1 m3.
6. Dostawca zobowiązuje się zawiadomić Odbiorcę o przygotowaniu i terminie dostawy.

**II. Ustalenia organizacyjne Zamawiającego.**

1. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Dostawcy.
2. Dostawy oleju następować będą po złożeniu telefonicznego zamówienia – realizacja w ciągu 72 godzin od jego złożenia.
3. Określenie przez Dostawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.

**III. Zakres odpowiedzialności**

1. Dostawca zobowiązany jest do przestrzegania zasad bezpieczeństwa.
2. Zlecający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Dostawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
3. Dostawca musi mieć zawarte umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności: kontraktowej, cywilnej oraz z zakresu prowadzonej działalności i zdarzeń losowych na swój koszt.
4. Niespełnienie wymagań dotyczących parametrów jakościowych określonych dla przedmiotu zamówienia, skutkuje odpowiedzialnością Dostawcy za spowodowane szkody ( urządzeń kotłowni Zamawiającego) powstałe w wyniku spalania złej jakości paliwa.

**DOSTAWCA: KUPUJĄCY:**

Załącznik nr 5

pieczęć firmy miejscowość, data………………………………

Wykaz osób/ osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialnych za wykonanie zobowiązań umowy.

Data:

Nazwa oferenta

Adres oferenta

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Imię i Nazwisko | Zakres odpowiedzialności/ telefony kontaktowe, fax. |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Imiona i nazwiska osób uprawnionych do Podpisy osób uprawnionych do reprezentowania oferenta reprezentowania oferenta

pieczęć firmy

Załącznik nr 6

**Oświadczenie**

Data:

Nazwa oferenta

Adres oferenta

**Oświadczamy, że Firma, którą reprezentujemy:**

1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia;
2. posiada uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadani takich uprawnień;
3. posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawi pisemne zobowiązanie innych przedmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
4. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
5. nie jest przedmiotem wszczętego postępowania upadłościowego, ani jej upadłość nie została ogłoszona, nie jest poddana procesowi likwidacyjnemu, a jej sprawy nie są objęte zarządzeniem komisarycznym lub sądowym;
6. nie zalega z uiszczaniem opłat, składek i podatków na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne lub uzyskała zgodę przewidzianą prawem na zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego;
7. urzędujący członkowie władz firmy nie zostali prawomocnie skazani za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przekupstwa  albo inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, nie wszczęto przeciw nim postępowania o popełnienie ww. przestępstw;
8. w okresie ostatnich trzech lat firma, którą reprezentujemy nie została ukarana grzywną pieniężną, o której mowa w przepisach o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, polegającą na przekupstwie osoby pełniącej funkcje publiczne;
9. w okresie ostatnich 3 lat w firmie, którą reprezentujemy nie zachodziły przypadki, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 1 ustawy prawo zamówień publicznych .

Na każde żądanie Zamawiającego dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartych w oświadczeniu, wszystkie informacje są zgodne z prawdą. Ponadto oświadczamy, ze wszystkie dokumenty oraz przedstawione oświadczenia są zgodne z prawdą.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Imiona i nazwiska osób uprawnionych Podpisy osób uprawnionych do

do reprezentowania Oferenta reprezentowania Oferenta

**Uwaga:, Kto**, w celu uzyskania dla siebie lub innej osoby kredytu, pożyczki bankowej, gwarancji kredytowej, dotacji, subwencji lub zamówienia publicznego, przedkłada fałszywe lub stwierdzające nieprawdę dokumenty albo nierzetelne, pisemne oświadczenia dotyczące okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania takiego kredytu, pożyczki bankowej, gwarancji kredytowej, dotacji, subwencji lub zamówienia publicznego, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5 (art. 297 § 1k.k).