***Specyfikacja***

***istotnych warunków zamówienia***

**1. Zamawiający**

Zamawiającym jest: Samorządowa Administracja Placówek Oświatowych

**Adres:** ul. Parkowa 6, 89-300 Wyrzysk

Telefon: **67 – 286 26 11** Faks**: 67 – 286 26 11**

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku ( w godz. 07:30 – 15:30)

NIP: 764 12 35 574, Regon: 570218358

adres strony internetowej: www.sapowyrz.pl

**2. Tryb postępowania**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego powyżej 14 000 euro, a mniejszych od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8  
z zachowaniem zasad w niej określonych ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)

W sprawach nie uregulowanych w Prawie zamówień publicznych mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

**3. Numer postępowania**

Wszelka korespondencja, w tym ewentualne zapytania i odwołania powinny być kierowane na adres podany powyżej.

Oryginał SIWZ podpisany przez osoby uprawnione w imieniu Zamawiającego, stanowiący podstawę rozstrzygania ewentualnych sporów związanych z treścią tego dokumentu, dostępny jest w formie papierowej u Zamawiającego.

**4. Przedmiot zamówienia:**

**Zakup oraz dostawa materiałów dydaktycznych na potrzeby szkół na terenie Gminy Wyrzysk**

**w ramach projektu pn. „TROSKA O WSZYSTKIE DZIECI JEST NASZĄ MISJĄ” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.**

Określenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień: - **kod CPV 39162100-6, 37524100-8, 32344210-1, 22111000-1, 39162110-9, 39162000-5, 37521000-6, 38600000-1, 32344210-1**

**Załączniki wymienione od nr 7 do nr 11 - kosztorysy ofertowe, załączone do SIWZ są integralną częścią umowy.**

**5. Opis przedmiotu zamówienia**

5.1 Przedmiotem zamówienia jest dostawa materiałów dydaktycznych na potrzeby następujących szkół na terenie Gminy Wyrzysk:

- Szkoła Podstawowa im. Powstańców Wielkopolskich w Wyrzysku – załącznik nr 7 do siwz,

- Szkoła Podstawowa im. Janusza Korczaka w Gleśnie – załącznik nr 8 do siwz,

- Szkoła Podstawowa im. Stanisława Staszica w Osieku n/Notecią – załącznik nr 9 do siwz,

- Szkoła Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Falmierowie – załącznik nr 10 do siwz,

- Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Kosztowie – załącznik nr 11 do siwz,

**5.2 Wykonawca zobowiązany jest:**

1) wykonać przedmiot zamówienia przy zachowaniu najwyższej staranności,

2) dostarczyć przedmiot Umowy na swój koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego zgodnie  
 z warunkami umowy,

3) przed zawarciem umowy z Podwykonawcą przedłożyć Zamawiającemu projekt umowy   
 z Podwykonawcą wraz zakresem prac podlegających zleceniu i uzyskać zgodę Zamawiającego. (jeżeli Wykonawca przewiduje wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale Podwykonawców).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określają załączniki od nr 7 do nr 11 do SIWZ - kosztorysy ofertowe.

**6 . Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych w ramach jednej szkoły.**

**7. Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówienia uzupełniającego.**

**8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.**

**9. Termin wykonania zamówienia do dnia 10.08.2011 r.**

**10. Zamawiający dopuszcza przy realizacji zamówienia udział Podwykonawców.**

**11. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:**

11.1 posiadają uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

11.2 znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej gwarantującej należyte wykonanie zamówienia,

11.3 posiadają wiedze i doświadczenie, tj.

zrealizowali w ciągu ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia,   
a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem co najmniej 3 dostaw w kwocie nie mniejszej niż 50.000,00 zł brutto, dostaw stanowiącym przedmiot zamówienia z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorcy; do wykazu należy załączyć kopie dokumentów potwierdzających, że dostawy zostały należycie wykonane np. referencje, protokoły odbioru dostaw, itp.

11.4 dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

11.5 Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia, w takim przypadku złożona oferta spełniać musi następujące wymagania:

a) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, Wykonawcy muszą udokumentować, że łącznie spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy Pzp oraz każdy z Wykonawców musi wykazać, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1, 2 ustawy Pzp - (załącznik nr 4 i 5 do siwz),

b) Oświadczenie, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne (składa każdy wykonawca osobno) - załącznik nr 6 do siwz.

c) Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają spośród siebie pełnomocnika do reprezentowania

ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,

d) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z przedsiębiorcą występującym jako pełnomocnik.

Ocena spełniania powyższych warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte   
w dokumentach i oświadczeniach wymienionych w punkcie 12 SIWZ (dla ofert wspólnych także w punkcie 13 SIWZ). Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że powyższe warunki Wykonawca spełnił. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy złożą dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert.

Niespełnienie chociażby jednego z warunków udziału z postępowania skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

**12. Dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę:**

12.1 Wypełniony formularz ofertowy **wraz z wypełnionym kosztorysem ofertowym (załącznik nr 7, 8, 9, 10, 11 do siwz)** - załącznik nr 1 do SIWZ,

12.2 Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP,

12.3 Wykaz wykonanych dostaw w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania  
o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem co najmniej 3 dostaw w kwocie nie mniejszej niż 50.000,00 zł brutto, dostaw stanowiącym przedmiot zamówienia z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorcy; do wykazu należy załączyć kopie dokumentów potwierdzających, że dostawy zostały należycie wykonane np. referencje, protokoły odbioru dostaw, itp. (załącznik nr 3 do SIWZ);

12.4 Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawa zamówień publicznych i nie podlega wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne na podstawie art.24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych- załącznik nr 4 i 5 do SIWZ;

12.5 Oświadczenie, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne - załącznik nr 6 do SIWZ,

12.6 W przypadku zatrudnienia Podwykonawcy przy realizacji zamówienia należy wskazać rzeczowy i finansowy zakres prac, które Podwykonawca będzie wykonywał dla Wykonawcy (jeżeli Wykonawca przewiduje wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale Podwykonawców).

12.7 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości

12.8 Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce

zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt.4.3 zastępuje się je dokumentem

zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sadowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju

pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

**13. Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy złożona oferta wspólnie, prócz dokumentów określonych w pkt 12 spełniać musi następujące wymogi:**

a) W odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, Wykonawcy muszą udokumentować, że łącznie spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt 1-3 oraz każdy   
z Wykonawców musi wykazać, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1, 2 ustawy,

b) Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają spośród siebie pełnomocnika do reprezentowania   
w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać:

- wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się

wspólnie o udzielenie zamówienia,

- ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania, a także oświadczenie o przyjęciu

wspólnej, solidarnej odpowiedzialności za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia,

- powinien być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie

publiczne. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli,

wymienione we właściwym rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

- dokument pełnomocnika należy przedstawić w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność  
z oryginałem przez notariusza.

c) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonane będą wyłącznie z przedsiębiorcą występującym

jako pełnomocnik.

d) Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed

podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Dokumenty, o których mowa w punkcie 12 i 13 mogą być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (oświadczenia, zobowiązania   
w oryginale).

**14.**  **Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SIWZ**

14.1 W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie:

* pisemnej,
* faksem (nr 67 286 26 11).

14.2 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

14.3 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Pisemna odpowiedź zostanie przesłana wszystkim uczestnikom postępowania bez wskazania źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej www.sapowyrz.pl

Wyjaśnienia treści specyfikacji oraz jej ewentualne modyfikacje będą dokonywane na zasadach   
i w trybie art. 38 ustawy Pzp.

14.4 Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

14.5 Informacji na temat specyfikacji istotnych warunków zamówienia,jak również realizacji przedmiotu zamówienia udziela:

1. Bernadeta Olszewska - telefon: 67 - 286 26 11 , faks: 67 – 286 26 11

od poniedziałku do piątku w godz. 7:30-15:30 - w sprawach proceduralnych dot. SIWZ

1. w sprawach przedmiotu zamówienia:

- SP Wyrzysk (zał. Nr 7) dyr. Bogusława Jagodzińska telefon: 67 286 24 81

w lipcu 2011 każdy piątek w godz. 8:00-11:00

- SP Glesno (zał. Nr 8) dyr. Bogusława Łukowska telefon: 67 286 23 72

- SP Osiek n/Not. (zał. Nr 9) dyr. Jacek Wiśniewski telefon: 67 286 60 28

- SP Falmierowo (zał. Nr 10) dyr. Marek Kułakowski telefon: 67 286 32 95

- SP Kosztowo (zał. Nr 11) dyr. Marlena Januszewska telefon: 67 286 34 72

1. Zamawiający w sprawach przedmiotu zamówienia porozumiewa się z Wykonawcami w formie pisemnej lub za pomocą faksu (67 286 26 11). Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje  
   za pomocą faksu, każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt ich otrzymania.

14.6 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

14.7. Wykonawcy w treści ofert powinni wskazać nr faksu, na który Zamawiający będzie przesyłał rozstrzygnięcie niniejszego postępowania. Zamawiający przyjmuje, że podanie w treści oferty tej informacji powoduje zgodę Wykonawcy na przesłanie informacji o rozstrzygnięciu postępowania   
w tej formie. Jednocześnie informacja o wyborze oferty najkorzystniejszej będzie w tym samym dniu udostępniona na stronie internetowej podanej w treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

www.sapowyrz.pl

14.8 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia (art. 38 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych).

14.9 O każdej zmianie Zamawiający zawiadamia niezwłocznie każdego z uczestników postępowania oraz zamieszcza na stronie internetowej www.sapowyrz.pl

14.10 W przypadku, gdy zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia będzie powodować konieczność modyfikacji oferty, Zamawiający przedłuża termin składania i informuje   
o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz umieszcza na stronie internetowej www.sapowyrz.pl

**15. Termin związania ofertą:**

Oferta pozostaje ważna przez 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

**16. Wadium**

Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium.

**17.** **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**18. Kryterium wyboru oferty**

18.1 Jedynym kryterium przy wyborze najkorzystniejszej oferty jest cena brutto.

18.2 O kolejności ofert, spełniających wszystkie wymagania określone specyfikacją, decyduje cena.

18.3 Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

cena : znaczenie 100 %

Kryterium stanowi kryterium mierzalne, będzie oceniane w skali od 0 do 100 pkt, obliczane jako:

cena oferty najniższej

C = ------------------------------------- x 100

cena oferty badanej

18.4 Ofertą najkorzystniejszą jest oferta, która w wyniku wyliczenia uzyska największą liczbę

punktów.

18.5 Jeżeli nie będzie możliwości dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej, albowiem złożono

oferty w takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia

ofert dodatkowych w określonym terminie.

**19. Opis sposobu obliczania ceny i punktacji**

19.1 Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty. W cenie powinny być również uwzględnione wszystkie podatki. Cena podana musi zostać w PLN.

19.2 Stawka podatku VAT musi być określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r.   
o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004r. nr 54 poz. 535 ze zm.). Podanie nie właściwej stawki podatku VAT będzie traktowane jako błąd w obliczeniu ceny.

19.3 W przypadku zmiany przepisów dotyczących ustawy o podatku od towarów i usług, Strony obowiązywać będzie cena z uwzględnieniem stawki VAT obowiązującej na dzień wystawienia faktury.

19.4 Cena netto, podatek VAT oraz cenna brutto muszą być wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku. (Zasada zaokrąglania: poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić końcówkę w górę).

19.5 Cena podana w ofercie jest ceną ryczałtową i obowiązującą w całym okresie ważności oferty.

#### 19.6 Oferty zawierające błędy w obliczeniu ceny oraz omyłki, których wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie, o których mowa w art. 87. ust. 2 pkt 3 będą powodem odrzucenia oferty na podstawie art. 89. ust 1 pkt 6 i 7 ustawy.

#### 19.7 Zamawiający poprawia w ofercie, niezwłocznie o tym zawiadamiając wykonawcę, którego oferta została poprawiona:

- oczywiste omyłki pisarskie,

- oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

- inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia , nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.

**20. Kryteria powodujące odrzucenie oferty**

Zgodnie z art. 89 ust. 1 ustawy Pzp, w ściśle określonych przypadkach, Zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę.

**21. Wykluczenie wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nastąpić**

**może w sytuacji zaistnienia przesłanek wskazanych w art. 24 ustawy Pzp**.

**22. Ofertę należy przygotować w sposób następujący.**

22.1 Ofertę należy spiąć i złożyć w opakowaniu opisanym nazwą i adresem wykonawcy,

22.2 Oferta powinna zawierać cenę oferty, uwzględniając wszystkie wymogi Zamawiającego oraz wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji,

22.3 Oferta powinna spełniać wszystkie wymagane przez zamawiającego warunki określone w SIWZ,

22.4 Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Wszystkie kartki oferty muszą być trwale spięte, ponumerowane oraz zaparafowane lub podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną/uprawnione do występowania w imieniu wykonawcy. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób  
i parafowane przez osoby uprawnione. W przypadku złożenia parafy (podpisu nieczytelnego) musi być ona naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu np. pieczątką imienną. Dodatkowo, w przypadku oferty składanej przez konsorcjum, do oferty powinno zostać załączone pełnomocnictwo dla osoby uprawnionej do reprezentowania członków konsorcjum w trakcie postępowania.

22.5 Wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę, niezależnie od wyniku postępowania.

22.6 Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę,

221.7 Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osoby / osób uprawnionych  
do reprezentowania wykonawcy,

22.8 W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa  
w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co, do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy  
z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.)”i dołączone do oferty, zaleca się aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnice przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą co, do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

22.9 Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwa do podpisywania dokumentów wystawione przez osoby do tego upoważnione, w przypadku, gdy upoważnienie takie nie wynika wprost  
z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej).

**23. Forma złożenia oferty:**

Ofertę należy umieścić w zapieczętowanej kopercie wewnętrznej oraz zewnętrznej oznaczonej napisem **„Zakup oraz dostawa materiałów dydaktycznych na potrzeby szkół na terenie Gminy Wyrzysk w ramach projektu pn. „TROSKA O WSZYSTKIE DZIECI JEST NASZĄ MISJĄ” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego”** nie otwierać przed dniem **14.07.2011** roku do godz. **12:00.**

**24. Zmiany i wycofanie oferty**

24.1 Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej art. 84 ust. 1 ustawy Pzp.

24.2 Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem ZMIANA.

24.3 Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem WYCOFANIE.

**25. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:**

25.1 Samorządowa Administracja Placówek Oświatowych ul. Parkowa 6, 89-300 Wyrzysk  
**do dnia 14.07.2011roku do godz. 12: 00.**

25.2 Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą (np. pocztą kurierską) – o terminie złożenia oferty decyduje termin jej dostarczenia do siedziby Zamawiającego a nie data stempla pocztowego czy zlecenia dostarczenia pocztą kurierską. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone Wykonawcy.

**26. Otwarcie ofert nastąpi dnia 14.07.2011roku o godz. 12: 00 w siedzibie Zamawiającego.**

26.1 Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaże zebranym Oferentom informację   
o wysokości kwoty, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

26.2 Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.   
W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informację z otwarcia ofert na pisemny wniosek wykonawcy.

27.1 Niezwłocznie po wyborze oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznana ofertom w każdym kryterium oceny ofert oraz łączna punktację.

27.2 Wykonawcy, którzy złożyli oferty w postępowaniu, zostaną niezwłocznie powiadomieni   
o wykonawcach wykluczonych z postępowania, o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy Pzp.

27.3 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informację   
o firmie, którą wybrano do wykonania zamówienia, na stronie internetowej www.sapowyrz.pl oraz  
w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

27.4 Zamawiający podpisze umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faxem, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

28. Zamawiający przewiduje unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,   
w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia.

**29. Istotne dla stron postanowienia, które zostan**ą **wprowadzone do tre**ś**ci zawieranej umowy.**

29.1. Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

29.2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania w umowie następujących zmian:

1. uwarunkowań organizacyjno-technicznych,
2. wprowadzenie lub zmiana podwykonawcy dostaw,
3. przekształcenie lub zmiana siedziby którejkolwiek ze stron umowy.

**30. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania  
o zamówienie publiczne**

30.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zmawiającego podjętej w postępowaniu o udzielnie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zmawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

O**dwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:**

- opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;

- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

- odrzucenia oferty odwołującego.

30.2. O**dwołanie** powinno:

- wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy,

- zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów,

- określać żądanie oraz

-wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

30.3. Odwołanie wnosi się do **Prezesa Izby**, w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

**30.4. Wobec cz**ynności Zamawiającego, jeżeli informacje o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę wniesienia odwołania zostały przekazane faksem, odwołanie wnosi w terminie 5 dni.

30.4.1. Odwołanie na treść ogłoszenia o zamówieniu wnosi się w terminie 5 dni od dnia jego publikacji w BZP, a wobec postanowień SIWZ w terminie 5 dni od dnia jej zamieszczenia na stronie internetowej.

4.2. Wobec czynności innych niż określone w punktach od 30.4 i 30.4.1. odwołanie wnosi się   
w terminie 5 dni liczonym od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia

**30.5.** Wykonawca może zgłosić **przystąpienie** do postępowania odwoławczego w terminie **3 dni** od dnia otrzymania od zamawiającego kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej. Zamawiający lub  odwołujący może zgłosić **opozycję przeciw przystąpieniu** innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.

30.6. Na wyrok Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienia kończące postępowanie odwoławcze stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby, bądź miejsca zamieszkania Zamawiającego, wnoszona za pośrednictwem **Prezesa KIO.**

30.7. Skargę wnosi się w terminie **7 dni** od dnia **doręczenia orzeczenia Izby**, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego.

30.8. Szczegółowe zasady dotyczące wnoszenia środków ochrony prawnej określa dział VI ustawy.

**31. Postanowienia końcowe**

W sprawach nieuregulowanych specyfikacją istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).

**Załączniki do SIWZ :**

- Formularz ofertowy – załącznik nr 1

- Wzór umowy – załącznik nr 2

- Doświadczenie wykonawcy – załącznik nr 3

- Oświadczenie o spełnianiu warunków zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy – załącznik nr 4 i 5

- Oświadczenie o nie zaleganiu z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne - załącznik nr 6

- Szkoła Podstawowa w Wyrzysku – kosztorys ofertowy załącznik nr 7 do siwz,

- Szkoła Podstawowa w Gleśnie – kosztorys ofertowy załącznik nr 8 do siwz,

- Szkoła Podstawowa w Osieku n/Notecią – kosztorys ofertowy załącznik nr 9 do siwz,

- Szkoła Podstawowa w Falmierowie – kosztorys ofertowy załącznik nr 10 do siwz,

- Szkoła Podstawowa w Kosztowie – kosztorys ofertowy załącznik nr 11 do siwz,

**Załącznik nr 1 do SIWZ**

**FORMULARZ OFERTY**

Nazwa Wykonawcy: …………………………………………..

Adres Wykonawcy: ……………………………………………

Województwo: ...........................................................................

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....................................................................................................

Nr telefonu/faks ………………………………………………..

adres e-mail: …………………………………………………...

NIP ………………………………………….………………….

REGON ……………………………………….…………….….

**FORMULARZ OFERTY**

na wykonanie zamówienia publicznego pod nazwą:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę umowną zgodnie z wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

netto: …………………………………………………………………..

(słownie: ……………………………………………. …/100 gr.)

brutto: …………………………………………………………………..

(słownie: ……………………………………………. …/100 gr.)

1. Oświadczamy, że oferowana cena jest cena ryczałtową i zawiera wykonanie wszystkich prac niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Oświadczamy, ze zapoznaliśmy się z przedmiotem zamówienia i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń.
3. Oświadczamy, że projekt umowy, stanowiący załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia został przez nas zaakceptowany.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia   
   i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy wszystkie niezbędne informacje do przygotowania oferty.
5. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu.
6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą 30 dni od daty otwarcia oferty.
7. Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia do dnia 10.12.2011 roku.
8. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na określonych   
   w projekcie umowy warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać sami\*

Następujący zakres zamierzamy zlecić podwykonawcom\*:

- zakres rzeczowy …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………................

1. **Oferta wspólna** ( jeżeli występuje).

# Pełnomocnik wykonawców wspólnie składających ofertę:

Nazwisko, imię …………………………………………………………………………

Stanowisko ………………………………………...……………………………………

Telefon …..………………… Fax ……………………….

Zakres umocowania:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. **Zastrzeżenie wykonawcy.**

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Warunki płatności:
2. termin płatności:
3. po dokonaniu odbioru materiałów dydaktycznych i dostarczeniu do siedziby Zamawiającego faktury.

15. Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam następujące oświadczenia   
 i dokumenty:

*……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………*

…………..………………….......…………………………

(imię i nazwisko podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy )

data …....................

**Projekt umowy - Załącznik nr 2 do SIWZ**

**U M O W A Nr ....../2011**

zawarta w dniu ...… ……….......………. w Wyrzysku, pomiędzy:

1. Samorządową Administracją Placówek Oświatowych ul. Parkowa 62, 89-300 Wyrzysk,

zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

Magdalenę Strzałkowską – dyrektora SAPO

Beatę Matczyńską – głównego księgowego SAPO,

a

II..................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

wpisanym (ą) do ewidencji działalności gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego pod nr ewidencyjnym ....................................................................................................................................................................

NIP: ………………………………….., REGON: ………………………………………………………

zwanym(ą) dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

w wyniku dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu   
o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy   
z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych /Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm./ strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. W związku z wyborem oferty w ramach przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie p.t.:

**Zakup oraz dostawa materiałów dydaktycznych na potrzeby szkół na terenie Gminy Wyrzysk w ramach projektu pn. „TROSKA O WSZYSTKIE DZIECI JEST NASZĄ MISJĄ” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego”** obejmująca zakres zgodny z załącznikami od nr 7 do nr 11 do SIWZ – kosztorysy ofertowe.

2. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia, załączniki wymienione od nr 7 do nr 11 kosztorysy ofertowe załączone do SIWZ oraz oferta wykonawcy są integralną częścią umowy.

3. Przedmiotem umowy jest dostawa materiałów dydaktycznych na potrzeby następujących szkół na terenie Gminy Wyrzysk:

- Szkoła Podstawowa im. Powstańców Wielkopolskich w Wyrzysku – załącznik nr 7 do siwz,

- Szkoła Podstawowa im. Janusza Korczaka w Gleśnie – załącznik nr 8 do siwz,

- Szkoła Podstawowa im. Stanisława Staszica w Osieku n/Notecią – załącznik nr 9 do siwz,

- Szkoła Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Falmierowie – załącznik nr 10 do siwz,

- Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Kosztowie – załącznik nr 11 do siwz,

**§ 2**

**Wynagrodzenie**

1. Zamawiający zobowiązuje się wypłacić Wykonawcy ryczałtowe wynagrodzenie za przedmiot umowy w wysokości:

netto: …………………………………………………………………..

(słownie: ……………………………………………. …/100 gr.)

brutto: …………………………………………………………………..

(słownie: ……………………………………………. …/100 gr.)

1. Płatność nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy w momencie otrzymania środków finansowych na realizacje przedmiotowego projektu od Instytucji Pośredniczącej, ale nie później niż w ciągu ……… dni od dnia przedstawienia faktury VAT.

**§ 3**

**Oświadczenie wykonawcy**

Wykonawca oświadcza, że dostarczony przedmiot Umowy:

1. jest nowy, wolny od wad i odpowiada normom bezpieczeństwa zgodnie z wymogami Polskiego Centrum Badań i Certyfikacji.
2. spełnia wymagania określone w kosztorysach ofertowych stanowiących załącznik od nr 7 do nr 11 do niniejszej Umowy.
3. odpowiada określonym normom lub specyfikacjom technicznym, a także posiada odpowiednie atesty i certyfikaty.

**§ 4**

**Przebieg realizacji Umowy**

1.Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot Umowy określony w § 1 ust. 1 na swój koszt  
i ryzyko do siedziby Zamawiającego zgodnie z ilościami wskazanymi w Załącznikach od nr 7   
do nr 11.

2. Za termin dostawy przedmiotu Umowy uznaje się datę podpisania protokołu odbioru ilościowego oraz jakościowego przez upoważnionych przedstawicieli Stron.

3. Wykonawca zawiadomi pisemnie bezpośrednich odbiorców o konkretnym terminie dostawy na  
co najmniej 1 dzień roboczy przed planowaną dostawą.

**§** **5**

**Warunki płatności**

1. Za wykonanie i dostarczenie elementów przedmiotu niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę określoną w § 2.

2. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie załączony do niej protokół odbioru ilościowego  
i jakościowego dostawy podpisany przez Strony Umowy.

3. Faktura będzie płatna przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, po wykonaniu dostawy w ciągu … dni kalendarzowych od daty otrzymania faktury VAT.

4. Za datę uregulowania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

5. Nie dotrzymanie po stornie Zamawiającego terminu płatności wynikająca z braku przedmiotowych środków nie będzie skutkowało naliczeniem odsetek ustawowych za opóźnienie.

**§** **6**

**Podwykonawcy**

1. W przypadku zamiaru powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcy(om) Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, podając nazwę(y) podwykonawcy(ów) oraz część zamówienia, która będzie przez niego(nich) wykonywana wraz z zakresem realizowanych przez niego(nich) zadań, do dnia rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy.
2. Powierzenie do realizacji zamówienia dodatkowemu(ym) podwykonawcy(om), zmiana podwykonawcy(ów) lub zmiana zakresu prac powierzonych podwykonawcy(om), od dnia rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy, dopuszczalna jest wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia, że podwykonawca(y) wskazany(i) przez Wykonawcę nie będzie(ą) powierzał(li) wykonania całości lub części powierzonych jemu (im) prac dalszym podwykonawcom, chyba, że Wykonawca uzyska od Zamawiającego zgodę na takie powierzenie.
4. Powierzenie przez Wykonawcę wykonania części dostaw Podwykonawcy nie zwalnia go   
   z odpowiedzialności za wykonanie przedmiotu umowy.
5. Zawarcie umowy oraz zmiany umowy pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą wymaga zgody od Zamawiającego, w przypadku, gdy Wykonawca w ofercie wskazał jaką część dostaw będzie wykonywał Podwykonawca.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za efekty dostaw Podwykonawców zatrudnionych przez Wykonawcę, wszelkie zaniedbania, wady i usterki wynikające z ich pracy oraz szkody związane z pracą tych Podwykonawców.
7. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia, najpóźniej w terminie 7 dni od dnia wystawienia faktury Zamawiającemu pisemnego potwierdzenia przez Podwykonawcę, którego wynagrodzenie jest częścią składową wystawionej faktury, dokonania płatności umówionego wynagrodzenia na jego rzecz. Potwierdzenie powinno zawierać zestawienie wykonanych dostaw i wysokości wynagrodzenia, które było należne Podwykonawcy z tejże faktury.
8. Zamawiający w przypadku nieprzedłożenia potwierdzenia, o którym mowa w ust. 7, dokona płatności wynagrodzenia dla Wykonawcy pomniejszonego o wynagrodzenie Podwykonawcy.

**§**  **7**

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na okres ……. licząc od dnia dokonania bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Przy odbiorze dostawy Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu dokument gwarancyjny, określający treść gwarancji.
3. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych, w tym wad ukrytych ujawnionych w czasie użytkowania lub braków ilościowych Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę oraz prześle protokół reklamacyjny.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo pisemnego reklamowania jakości towaru w ciągu 7 dni od dnia odbioru, a w przypadku wad ukrytych, niemożliwych do stwierdzenia zaraz po odbiorze – w ciągu 7 dni od chwili ich ujawnienia.
5. Własnym staraniem i na własny koszt Wykonawca zobowiązuje się – w terminie - 4 dni od dnia zgłoszenia reklamacji – wymienić reklamowany towar na nowy, wolny od wad.
6. Wykonawca w trakcie obowiązywania gwarancji rozpatrzy reklamację i usunie ewentualne usterki dostarczonych materiałów dydaktycznych w ciągu 4 dni liczonych od chwili otrzymania zgłoszenia telefonicznie lub faxem.
7. W przypadku sporu między Stronami, co do jakości towaru, ostateczną i wiążącą decyzję   
   w tym zakresie podejmuje niezależny rzeczoznawca powołany przez Zamawiającego. Wszelkie koszty opinii rzeczoznawcy poniesie Strona, której rzeczoznawca nie przyzna racji.
8. Wszelkie koszty związane z naprawą, transportem od i do Zamawiającego oraz koszty związane z ewentualną wymiana przedmiotu umowy poniesie Wykonawca.

**§ 8**

**Kary umowne**

1. Z tytułu realizacji niniejszej Umowy Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną za:

1) opóźnienie w realizacji dostawy materiałów dydaktycznych wykraczające poza termin, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy - w wysokości 0,5 % wartości brutto wynagrodzenia umownego nie dostarczonych materiałów dydaktycznych, za każdy kalendarzowy dzień opóźnienia, lub nie usunięcia wad w terminie wskazanym przez Zamawiającego

2) odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę bez uzasadnienia lub przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 30 % wartości brutto wynagrodzenia umownego.

2. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umownena zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu cywilnego.

3. Wykonawca wyraża zgodę na potracenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

**§ 9**

**Postanowienia końcowe**

1.Zakazuje się dokonywania zmian postanowień umowy oraz wprowadzania nowych postanowień  
do umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, chyba,  
że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży   
w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.  
W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 2 powinno nastąpić w formie pisemnej  
i zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

4. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:

1. zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
2. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
3. Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.

5. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania w umowie następujących zmian:

1. uwarunkowań organizacyjno-technicznych,
2. wprowadzenie lub zmiana podwykonawcy dostaw,
3. przekształcenie lub zmiana siedziby którejkolwiek ze stron umowy.

6. Zamawiający może odstąpić od umowy gdy Wykonawca powierzy wykonanie przedmiotu umowy innej osobie bez zgody Zamawiającego.

7. Wykonawca zabezpieczy Zamawiającego od jakichkolwiek roszczeń osób trzecich odnośnie naruszenia patentu, wzoru użytkowego, znaku towarowego, czy innych praw majątkowych wynikających z wykorzystania przedmiotu zamówienia lub jakiejkolwiek jego części.

8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r.- Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 ze zm.) oraz przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).

8. Spory wynikające z wykonania niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

9.Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy dla swojej ważności wymagają pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

10. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**Zamawiający Wykonawca**

\* Niepotrzebne skreślić

**Załącznik nr 3 do SIWZ**

pieczęć wykonawcy

**Doświadczenie Wykonawcy**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa Zamawiającego** | **Rodzaj dostaw** | **Wartość dostaw**  **brutto** | **Czas realizacji** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Do wykazu należy załączyć kopię dokumentu potwierdzającego, że roboty te zostały wykonane należycie np. referencje, protokoły odbioru dostaw, itp.**

..........................., dnia ..................2011 r.

*......................................................*

(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

**Załącznik nr 4 do SIWZ**

**................................................................**

**(pieczęć Wykonawcy/ Wykonawców)**

**OŚWIADCZENIE**

W związku z dyspozycją przepisu art. 44 i art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), oświadczam, że:

1. Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

2. Posiadam wiedzę i doświadczenia

3.Dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

4.Spełniam warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej

………………… dnia…………2011 roku

*…...................................................*

(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

**Załącznik nr 5 do SIWZ**

**................................................................**

**(pieczęć Wykonawcy/ Wykonawców)**

**OŚWIADCZENIE**

W związku z dyspozycją przepisu art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), oświadczam o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

………………… dnia…………2011 roku

*…...................................................*

(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

**Załącznik nr 6 do SIWZ**

**................................................................**

**(pieczęć Wykonawcy/ Wykonawców)**

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam(y), że nie zalegam(y) z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne.

………………… dnia…………2011 roku

*…...................................................*

(podpis i pieczęć osoby)

**Załącznik nr 7 do SIWZ**

**Szkoła Podstawowa Wyrzysk**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **lp.** | **Nazwa towaru** | **j.m.** | **ilość** | **Opis** | **Cena jednostkowa brutto** | **Cena ogółem netto** | **Cena ogółem brutto** | **UWAGI** |
| 1 | Zestaw pomocy do zajęć dla dzieci ze specyficznymi trudnościami w czytaniu i pisaniu, w tym także zagrożonych ryzykiem dysleksji |  |  | 1)analiza i synteza wzrokowa – 10 szt  2)Będę mówić, czytać i pisać poprawnie-10 szt  3)Czytam sam-10 szt  4)Bajki dla dyslektyków-  10 szt  5)Coraz lepiej czytam i piszę- 10 szt  6)Czytanie programowe. Ćwiczenia dla dzieci z dysleksją- 10 szt  7)Ćwiczenia grafomotoryczne kl. 0-1-  10 szt  8)Ćwiczenia grafomotoryczne kl. 2-3-  10 szt  9)Koordynacja- 5 szt  10)Tablica do pisania w linie- 2 szt  11)Literka do literki. Zestaw do nauki czytania i pisania. Poziom 1-1 szt  12) Literka do literki. Zestaw do nauki czytania i pisania.  Poziom 2- 1 szt  13) Literka do literki. Zestaw do nauki czytania i pisania.  Poziom 3- 1 szt  14) Literka do literki. Zestaw do nauki czytania i pisania.  Poziom 4- 1 szt  15) Literka do literki. Zestaw do nauki czytania i pisania.  Poziom 5- 1 szt  16) Literka do literki. Zestaw do nauki czytania i pisania.  Poziom 6- 1 szt  17)Loteryjki obrazkowo-sylabowe- 1 szt |  |  |  |  |
| 2 | Zestaw pomocy do zajęć logopedycznych |  |  | 1) „Czytam i piszę” – interaktywna nauka czytania i pisania 6-10 lat – 1 szt  2) Wspomaganie rozwoju – 1 szt  3) Kolejność zdarzeń – 1 szt  4) Łańcuch zdarzeń – 1 szt  5) Posłuchaj, zgadnij, sprawdź – 1 szt  6) Co to? Kto to? – 1 szt  7) Przeciwności – 1 szt  8) Akcja – reakcja – 1 szt  9) Przed i później – 1 szt  10) Przedmioty skojarzenia – 1 szt  11) Kontrasty – 1 szt  12) Ładnie mówię SZ, Ż, CZ, DŻ – 1 szt  13) Historyjka „sadzimy drzewka” – 1 szt  14) Historyjka „domek dla pieska” – 1 szt  15) Proces produkcyjny I – 1 szt  16) Stopniowanie – 1 szt  17) Nauka ubierania – 1 szt  18) Gruby i chudszy – 1 szt  19) Kim będę ? – 1 szt  20) Literki – kojarzenie – 1 szt  21) Domino kojarzenie – 1 szt  22) Moje wymarzone zawody – 1 szt  23) Zajęcia Smoka – Cmoka – 1 szt  24) Memory humory – 1 szt  25) Puzzle „dopasuj głowę” – 1 szt  26) Dopasuj zwierzątka do środowiska – 1 szt  27) Co jedzą zwierzęta domowe? – 1 szt  28) Lectro Junior – 1 szt  29) W domu – 1 SZT  30) Gra analogiczna – 1 szt  31) Sortowanie II – 1 szt  32) Odszukaj właściwą drogę – 1 szt  33) Połówki zwierzaczków – 1 szt  34) Kto gdzie żyje ? – 1 szt  35) Zawody i ich atrybuty – 1 szt  36) Tworzymy pary – 1 szt  37) Pory roku – 2 szt  38) Zmysły – 1 szt  39) Obiekty – 1 szt  40) Zwierzątka – 1 szt  41) Pacynki na palce – postacie – 1 szt  42) Zestaw żywności 72-elementowy – 1 szt  43) Gry czytelnicze cz.1 – 1 szt  44) Gry czytelnicze cz.2 – 1 szt  45) Opowieści ortograficzne – 1 szt  46) Biedronka – 1 szt  47) Frandola Max 6 – 1 szt  48) Przewlekanka Drzewko owocowe – 1 szt  49) Przewlekanka Motyl – 1szt  50) Środki transportu II – 1 szt  51) Puzzele Mieszkanie – 1 szt  52) Nakładanka Konik - 1 szt  53) Układanka Kontury i cienie – 1 szt  54) Maxi lotto-kształty – 1 szt  55) Zawody – 1 szt  56) Mini lec tron-logika – 1 szt  57) Lectron-Zwierzęta – 1 szt  58) Układanka magnetyczna Mała farma – 1 szt  59) Kalendarz magnetyczny – 1 szt  60) Lotto ortografia – 1 szt  61) Abecadło – 1 szt  62) Labirynt Lew – 1 szt  63) Orientacja przestrzenna, Orientacja na płaszczyźnie, kształty – 1 szt  64) Głoski, litery, sylaby, wyrazy – 1 szt  65) Łarwy początek, Kształty, wzory, liczby – 1 szt  66) Łatwy początek, Widzę i myślę – 1 szt  67) Czytam i spostrzegam – 1 szt  68) Zielona ortografia cz.1 – 1 szt  69) Zielona ortografia cz.2 – 1 szt  70) Trudne głoski s, sz, z, ż – 1 szt  71) Trudne głoski sz, cz, ż –  1 szt  72) Wiosna, lato, jesień, zima – 1 szt  73) Nasze ubrania – 1 szt  74) Wymyśl i odkryj – 1 szt  75) Patrz i mów – 1 szt  76) Liczenie i porównywanie – 1 szt  77) Zabawy dzieci – 1 szt  78) Ramka Logico Primo – 4 szt  79) Układanka literowa 4 alfabety – 1 szt  80) Wesołe abecadło – 1 szt  81) Różowa ortografia cz.1 – 1 szt  82) Różowa ortografia cz.2 – 1 szt  83) Różowa ortografia cz. 3 – 1 szt  84) Niebieska ortografia cz.1 – 1 szt  85) Niebieska ortografia cz.2 – 1 szt  86) Niebieska ortografia cz.3 – 1 szt  87) W wiejskiej zagrodzie – 1 szt  88) Układanka Wybierz i uzupełnij – 1 szt  89) Czynności – 1 szt  90) Lotto taktyczne – 1 szt  91) Składanka postacie – 1 szt  92) Kastaniety myszki – 1 szt  93) Pajac z dzwonkami – 1 szt  94)Deszczyk Metalowe koraliki – 1 szt  95) Muzykalny słoń-dzwonki diatoniczne 8-tonowe – 1 szt  96) Lotto zgadula – 1 szt  97) Bańki mydlane –zestaw- 1 szt  98) Taktilo – kontury – 1 szt  99) Zestaw 4 magnetycznych nakładanek – 1 szt  100) Ucz się alfabetu – 1 szt  101) Dyski dotykowe zestaw I – 1 szt  102) Beleczki ciężkości – 1 szt  103) Nakładanka Bocian – 1 szt  104) Krowa – 1 szt  105) Labirynt Żyrafa – 4 szt  106) Beleczki dźwięków – 1 szt  107) Lotto dźwiękowe Sytuacje – 1 szt  108) Lotto dźwiękowe Czynności – 1 szt  109) Misiowe lotto dźwiękowe – 1 szt  110) Słuchanie opowieści II – 1 szt  111) Klocki edukacyjne Litery i sylaby – 1 szt  112)Gra Róża czy pokrzywa ? - 1 szt  113) Zmysły – 1 szt  114) Proces produkcyjny II - 1 szt  115)Przedmioty – 1 szt |  |  |  |  |
| 3 | Zestaw sprzętu do gimnastyki korekcyjnej |  |  | 1)Worek do piłek śr. 7 cm –  1 szt  2)Woreczki z grochem -20 szt  3)Koszulka gimnastyczna czerwona – 10 szt  4)Koszulka gimnastyczna niebieska – 10 szt  5)Obręcz okrągła pusta śr. 60 cm – 40 szt  6)Wąż równoważnia 3,5 m- 20 szt  7)Piłka tęczowa – 20 szt  8)Skakanki – 20 szt  9)Piłka szmaciana z grochem- 39 szt  10)Siatka na piłki – 4 szt  11)Elastyczna siatka-piłka – 20 szt  12)Woreczki rehabilitacyjne – 1 szt  13)Latający spodek miękki – 3 szt  14)Chrupiąca piłak – 3 szt  15)Chusta integracyjna, średnica 1,8 m – 1 szt  16) Chusta integracyjna, średnica 6,1 m – 1 szt  17)Guma do rozciągania – 3 szt  18)Kostka piankowa kolorowa – 3 szt |  |  |  |  |
| 4 | Zestaw pomocy do zajęć taneczno-muzycznych |  |  | 1)mała orkiestra-zestaw instrumentów perkusyjnych – 3 kpl  2)dzwonki chromatyczne 27 tonowe- 14 szt  3)deszczyk „metalowe koraliki”- 14 szt  4)dzwonki na kiju 21 – 14 szt  5)ton blok z kulkami – 14 szt  6)klocek akustyczny – 14 szt  7)agogo guiro – 14 szt  8)dzwonki na rękę lub nogę – 14 szt  9)tarka – 3 szt  10)para grzechotek – 3 szt  11)kokiriko(instrument) – 3 szt  12)trójkąt ze stojakiem – 3 szt  13)obręcz okrągła pusta śr. 60 cm – 14 szt  14)kolorowe chusty do ćwiczeń – 14 szt  15)tamburyn 8 talerzy – 3 szt  16)stroje ludowe 10 plansz – 1 kpl  17)folkowa zabawa cz.1+CD – 1szt  18)folkowa zabawa cz.2 +CD – 1 szt  19)narodowe tańce polskie, przewodnik metodyczny – 1 szt  20)tańce dla każdego wieku + CD – 1 szt  21)wio koniku, ruszaj z nami + CD – 1 szt  22)tańczmy razem + CD – 1 szt  23)tańce, pląsy i zabawy przy muzyce – 1 szt  24)stroje(materiał + szycie) |  |  |  |  |
| 5 | Zestaw pomocy do zajęć geograficzno -społeczno-przyrodniczych |  |  | 1)Unia Europejska(mapa) – 1 szt  2)dziecko w Europie – 1 szt  3)poznaj Unię Europejską, atlas tematyczny dla dzieci – 14 szt  4)unia Europejska dla dzieci – 13 szt  5)samochodem przez Skandynawię(film DVD) – 1 szt  6)jezyk polski 1(filmy DVD-legendy polskie) – 1 szt  7)mapa administracyjna Polski – 1 szt  8)hymn narodowy – 1 szt  9)hymn Unii Europejskiej – 1 szt  10)wodeowizyty nr 904 – 1 szt  11)wodeowizyty nr 917 – 1 szt  12)wodeowizyty nr 918 – 1 szt  13)wodeowizyty nr 922 – 1 szt  14)miasta świata nr 378 – 1 szt  15)miasta świata nr 909 – 1 szt  16)miasta świata nr 923 – 1 szt  17)miasta świata nr 930 – 1 szt  18)konkurs-z uśmiechem o Unii Europejskiej –edukacja europejska w szkole podstawowej – 14 szt  19)europejska podróż Krzysia – 14 szt  20)poznajemy kraje Unii Europejskiej – edukacja europejska w szkole podstawowej – 14 szt  21)dbanie o Ziemię – recykling i oszczędzanie energii – 1 szt  22)dbanie o Ziemię – oszczędzanie wody – 1 szt  23)jak sortować odpady? – 1 szt  24)segregacja odpadów – 7 szt  25)ssaki cz.1 – 1 szt  26)ssaki cz.2 – 1 szt  27)płazy i gady – 1 szt  28)ekosystem jeziora – 1 szt  29)ekosystem pól i łąk – 1 szt  30)superlupa – 7 szt  31)potrójna lupa – 7 szt  32)mały odkrywca – 7 szt  33)zoomscop – 14 szt  34)model do higieny jamy ustnej – 1 szt  35)transparentna rama – 1 szt |  |  |  |  |
| 6 | Zestaw pomocy do zajęć matematycznych |  |  | 1)piankowe klocki: cyferki i literki – 3 kpl  2)kostka z kropkami – 12 szt  3)kolorowe beleczki 45 elementów – 12 szt  4)domino klasyczne – 12 szt  5)figury składanka – 3 szt  6)liczmany – 12 szt  7)liczydło tradycyjne „kulki” – 12 szt  8)liczydło 5 rzędowe – 12 szt  9)pieniążki edukacyjne – 11 szt  10)zegar z minutami – 12 szt  11)zoo – klasa 1 – 1 szt  12)pieniążki edukacyjne euro – 12 szt  13)tubo (nauka tabliczki mnożenia) – 4 szt  14)waga szalkowa – 12 szt  15)ćwiczenia dziesiątkowe od 0 do 20 – 1 szt |  |  |  |  |
| 7 | Kamera do wykorzystywania na zajęciach taneczno-muzycznych | szt | 1 |  |  |  |  |  |
| 8 | Zestaw do projekcji filmów i prezentacji (komputer + projektor) | kpl | 1 |  |  |  |  |  |

**Razem ogółem netto:  
 Razem ogółem brutto:**

**Złącznik nr 8 do SIWZ**

**Szkoła Podstawowa Glesno**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **lp.** | **Nazwa towaru** | **j.m.** | **ilość** | **Opis** | **Cena jednostkowa brutto** | **Cena ogółem netto** | **Cena ogółem brutto** | **UWAGI** |
| 1 | Mikroskopy | szt | 2 |  |  |  |  |  |
| 2 | Lornetki | szt | 6 |  |  |  |  |  |
| 3 | Lupa | szt | 6 |  |  |  |  |  |
| 4 | Dalmierz | szt | 1 |  |  |  |  |  |
| 5 | Filmy o zwierzętach | szt | 1 |  |  |  |  |  |
| 6 | Elementy do tablicy magnetycznej (las, jezioro – jemy zdrowo – warzywa i owoce – zwierzęta leśne I/II) | szt | 1 |  |  |  |  |  |
| 7 | Wózki na piłki (zamykane) | szt | 2 | Meble do przechowywania zakupionych do prowadzenia zajęć pomocy dydaktycznych |  |  |  |  |
| 8 | Ławeczki 3m | szt | 2 | Ławeczki niezbędne do prowadzenia zajęć z gimnastyki korekcyjnej |  |  |  |  |
| 9 | Ławeczki 2m | szt | 2 | Ławeczki niezbędne do prowadzenia zajęć z gimnastyki korekcyjnej |  |  |  |  |
| 10 | Ruchomy alfabet | szt | 6 |  |  |  |  |  |
| 11 | Magnetyczne litery w skrzynce | szt | 10 |  |  |  |  |  |
| 12 | Tacka z liczmanami | szt | 2 |  |  |  |  |  |
| 13 | Tablica magnetyczna z liczbami | szt | 2 |  |  |  |  |  |
| 14 | Bloczki systemowe | szt | 2 |  |  |  |  |  |
| 15 | Zegar demonstracyjny | szt | 2 |  |  |  |  |  |
| 16 | Multimedialna rehabilitacja mowy | szt | 1 |  |  |  |  |  |
| 17 | Mata do ćwiczeń gimnastycznych | szt | 36 |  |  |  |  |  |
| 18 | Drążki gimnastyczne | szt | 36 |  |  |  |  |  |
| 19 | Domino liczbowe | szt | 2 |  |  |  |  |  |
| 20 | Gra Schubi Trix | szt | 12 |  |  |  |  |  |
| 21 | Gry edukacyjne eduROM | szt | 10 |  |  |  |  |  |
| 22 | Materiały papiernicze | kpl | 1 |  |  |  |  |  |
| 23 | Materiały malarskie | kpl | 1 |  |  |  |  |  |
| 24 | Zestaw do rytmiki | szt | 2 |  |  |  |  |  |
| 25 | CD/MP3-Player | szt | 1 |  |  |  |  |  |

**Razem ogółem netto:**

**Razem ogółem brutto:**

**Załącznik nr 9 do SIWZ**

**Szkoła Podstawowa Osiek n/Not.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **lp.** | **Nazwa towaru** | **j.m.** | **ilość** | **Opis** | **Cena jednostkowa brutto** | **Cena ogółem netto** | **Cena ogółem brutto** | **UWAGI** |
| 1 | Komputer przenośny dla nauczyciela obsługujący programy multimedialne do zastosowania w prowadzeniu diagnoz i terapii logopedycznej | szt | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 | Projektor do prezentacji programów multimedialnych zastosowanych na zajęciach logopedycznych oraz prezentacji wytworów dzieci uczestniczących w zajęciach | szt | 1 |  |  |  |  |  |
| 3 | Zestaw nagłaśniający z możliwością nagrywania i odtwarzania do zastosowania na zajęciach rozwijających uzdolnienia muzyczne, zajęciach logopedycznych | kpl | 1 |  |  |  |  |  |

**Razem ogółem netto:**

**Razem ogółem brutto:**

**Załącznik nr 10 do SIWZ**

**Szkoła Podstawowa Falmierowo**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **lp.** | **Nazwa towaru** | **j.m.** | **ilość** | **Opis** | **Cena jednostkowa brutto** | **Cena ogółem netto** | **Cena ogółem brutto** | **UWAGI** |
| 1 | Keyboard Casio | szt | 2 |  |  |  |  |  |
| 2 | Lustro duże | szt | 1 |  |  |  |  |  |
| 3 | Komplet sprzętów do gimnastyki korekcyjnej |  |  | 1)wałek mały NS0145 – 5 szt  2)wałek średni NS0455 –3 szt  3)mini jeżyk MD0004 -5 szt  4)pajączki MD0001 -10 szt  5)trapezodrabinka duża CS3008 -1 szt  6)drabinka półokrągła NS0947 -1 szt  7)drążki FI2080 – 1 kpl  8)piłki z kolcami – 4szt |  |  |  |  |
| 4 | Drobne pomoce dydaktyczne w ramach zajęć z matematyki | kpl | 2 |  |  |  |  |  |
| 5 | Drobne pomoce logopedyczne | kpl | 1 |  |  |  |  |  |
| 6 | Drobne pomoce dydaktyczne w ramach zajęć dla dzieci uzdolnionych muzycznie | kpl | 1 |  |  |  |  |  |
| 7 | Notebook | szt | 1 |  |  |  |  |  |

**Razem ogółem netto:**

**Razem ogółem brutto:**

**Załącznik nr 11 do SIWZ**

**Szkoła Podstawowa Kosztowo**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **lp.** | **Nazwa towaru** | **j.m.** | **ilość** | **Opis** | **Cena jednostkowa brutto** | **Cena ogółem netto** | **Cena ogółem brutto** | **UWAGI** |
| 1 | Komputer + drukarka | kpl | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 | Programy edukacyjne | szt | 2 |  |  |  |  |  |
| 3 | Ćwiczenia + podręczniki na zajęcia dla uczniów z trudnościami w zdobywaniu wiedzy matematycznej i z trudnościami w czytaniu i pisaniu | kpl | 1 |  |  |  |  |  |
| 4 | Zestaw do gimnastyki korekcyjnej | kpl | 1 | Twister „Donald”, wyciąg grawitacyjny „Pająk”, ławeczka symetryzująca „Jaskółka”, przyrząd do wzmacniania mięśni grzbietu „Konik”, elongator „Bocian”, lustro uchylne z siatką posturo-graficzną, krzesło korekcyjne, wózek sprzętowy, materac korekcyjny, osprzęt do wózka: pałki, maczugi, piłka jeż, piłki rehabilitacyjne, taśmy „thera-band”, ringo, piłki ciężkie, obciążniki miękkie na kończyny, hula-hop, skakanki, masażery stóp, hantle 1 kg. |  |  |  |  |

**Razem ogółem netto:**

**Razem ogółem brutto:**